



Interna številka naročila: DDZ1-24/JN

Ljubljana, ~~oktober~~november 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA – Popravek št. 34

Predmet naročila: Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme

Naročnik: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana
Naročnik izvaja naročilo v svojem imenu in za svoj račun.

Vrsta postopka: Odprti postopek

Objava naročila: Portal javnih naročil, Uradni list Evropske unije – portal TED

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da skladno z veljavnimi predpisi in to razpisno dokumentacijo predložijo svojo ponudbo za predmetno javno naročilo.

Vsebina	
NAVODILA PONUDNIKOM	4
1. PRAVNA PODLAGA	4
2. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	4
3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA	5
4. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	6
5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	6
6. ODPIRANJE PONUDB	7
7. DOSTOPNOST, POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	7
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	7
8.1. Subjekti, za katere se ugotavlja sposobnost.....	7
8.2. Razlogi za izključitev	8
8.3. Pogoji za priznanje sposobnosti	12
8.3.1. Splošni pogoji za vse Sklope.....	12
8.3.2. Posebni pogoji za Sklop 1	12
8.3.3. Posebni pogoji za Sklop 2	15
8.3.4. Posebni pogoji za Sklop 3	18
9. POJASNJEVANJE, DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB	20
10. FINANČNA ZAVAROVANJA	20
10.1. Zavarovanje za resnost ponudbe.....	20
10.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	21
10.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (Sklop 3).....	22
11. MERILA	22
11.1. Merila za Sklop 1	22
11.2. Merila za Sklop 2	23
11.3. Merila za Sklop 3	23
12. PONUDBENA DOKUMENTACIJA	24
12.1. Navodilo za izpolnitev obrazcev.....	24
12.2. ESPD obrazec	26
12.3. Ponudba – ponudbeni predračun.....	26
12.4. Skupna ponudba.....	27
12.5. Ponudba s podizvajalci	28
13. ZAUPNOST	29
14. ODSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	29
15. POGODBA	30
16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO	30
17. POUK O PRAVNEM SREDSTVU	31
OBRAZEC (VSI SKLOPI): PREDRAČUN.....	32
OBRAZEC 1 (VSI SKLOPI): STRUKTURIRANA PONUDBA	33

OBRAZEC 2 (VSI SKLOPI): PODIZVAJALCI	39
OBRAZEC 3 (VSI SKLOPI): IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH.....	40
OBRAZEC 4 (VSI SKLOPI): IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.....	41
OBRAZEC 5 (VSI SKLOPI): FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	42
OBRAZEC 6 (VSI SKLOPI): FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI ZA PONUJENI SKLOP	44
OBRAZEC (SKLOP 1): JAVNI ZDRAVSTVENI ZAVODI ZA IMPLEMENTACIJO C-PACS V FAZI KRATKOROČNE POSTAVITVE.....	46
OBRAZEC 9 (SKLOP 1): SEZNAM REFERENČNIH PROJEKTOV - PACS	47
OBRAZEC 10a (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA PROJEKT – VZDRŽEVANJE PACS 50	
OBRAZEC 10b (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA PROJEKT – IMPLEMENTACIJA PACS 51	
OBRAZEC 11 (SKLOP 1): IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PACS ..	52
OBRAZEC 12 (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA STROKOVNJAKA – PACS (VODJA PROJEKTA S PODROČJA RAZVOJA IN IMPLEMENTACIJE PACS SISTEMOV) ..	53
OBRAZEC 13 (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA STROKOVNJAKA – PACS (STROKOVNJAK S PODROČJA RAZVOJA IN IMPLEMENTACIJE PACS SISTEMOV)	54
OBRAZEC 14 (SKLOP 1): SEZNAM KADROV – PACS (ZA VSE ZAHTEVANE KADRE SKUPAJ)	55
OBRAZEC 15 (SKLOP 2): SEZNAM REFERENČNIH PROJEKTOV – PODATKOVNI CENTER	56
OBRAZEC 16 (SKLOP 2): REFERENČNO POTRDILO ZA PROJEKT - PODATKOVNI CENTER	57
OBRAZEC 17 (SKLOP 2): IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PODATKOVNI CENTER	58
OBRAZEC 18 (SKLOP 2): REFERENČNO POTRDILO ZA STROKOVNJAKA – PODATKOVNI CENTER (VODJA PROJEKTA VZPOSTAVITVE IN ODDAJE PODATKOVNEGA CENTRA S KOMUNIKACIJSKIMI POVEZAVAMI V NAJEM).....	60
OBRAZEC 19 (SKLOP 2): SEZNAM KADROV – PODATKOVNI CENTER (ZA VSE ZAHTEVANE KADRE SKUPAJ)	61
OBRAZEC 20 (SKLOP 3): IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – IKT OPREMA.....	62
OBRAZEC 21 (SKLOP 3): SEZNAM KADROV – IKT OPREMA (ZA VSE ZAHTEVANE KADRE SKUPAJ)	63
SKLOP 1: POGODBA O NAKUPU IN IMPLEMENTACIJI INFORMACIJSKE REŠITVE C- PACS 65	
SKLOP 2: POGODBA O NAJEMU PODATKOVNIH CENTROV	84
SKLOP 3: POGODBA O NAKUPU IKT OPREME.....	99

1. PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22, 100/22 in 28/23; v nadaljevanju tudi: **ZJN-3**) in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ, področje predmeta javnega naročila ter drugimi veljavnimi predpisi.

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Mehanizma za okrevanje in odpornost.

Poleg zgoraj navedenih pravnih podlag in poleg vse veljavne zakonodaje, ki ureja zadevno področje in velja v RS, se upoštevajo tudi pravne podlage za izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost, in sicer:

- Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18. 2. 2021, str. 17), nazadnje popravljeno s Popravkom (UL L št. 111 z dne 31. 3. 2021, str. 35) z vsemi spremembami;
- Uredba Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L 433I, 22. 12. 2020, str. 23) z vsemi spremembami;
- Uredba (EU) 2021/337 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. februarja 2021 o spremembi Uredbe (EU) 2017/1129 glede prospekta EU za okrevanje in ciljno usmerjenih prilagoditev za finančne posrednike in Direktive 2004/109/ES glede uporabe enotne elektronske oblike poročanja pri pripravi letnih računovodskih poročil, da bi se podprlo okrevanje po krizi zaradi COVID-19 (UL L št. 68 z dne 26. 2. 2021, str. 1) z vsemi spremembami;
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti z vsemi spremembami;
- Delegirana uredba komisije (EU) 2021/2105 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z opredelitvijo metodologije za poročanje o socialnih odhodkih z vsemi spremembami;
- Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L 198, 22.6.2020, str. 13);
- Obvestilo Komisije - Tehnične smernice za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL EU št. 2021/C 58/01 z dne 18. 2. 2021);
- Načrt za okrevanje in odpornost (NOO), Razvojno področje Zdravstvo in socialna varnost (C4 K1).

2. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik je za oddajo predmetnega javnega naročila pripravil razpisno dokumentacijo, ki jo sestavljajo naslednji dokumenti:

- **Skupna dokumentacija za vse Sklope:**
 - Navodila ponudnikom,
 - Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
 - Obrazec »Predračun«,
 - Obrazec 1: »Strukturirana ponudba«,

- Obrazec 2: »Podizvajalci« (obrazec se predloži le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci),
- Obrazec 3: »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« (obrazec se predloži samo za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila),
- Obrazec 4: »Izjava gospodarskega subjekta« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
- Obrazec 5: »Finančno zavarovanje za resnost ponudbe«,
- Obrazec 6: »Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«,
- **Dokumentacija za Sklop 1 (Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS):**
 - Obrazec »Javni zdravstveni zavodi za implementacijo C-PACS v Fazi kratkoročne postavitve«,
 - Obrazec 9: »Seznam referenčnih projektov – PACS« s prilogami,
 - Obrazec 10a: »Referenčno potrdilo za projekt – Vzdrževanje PACS«,
 - Obrazec 10b: »Referenčno potrdilo za projekt – Implementacija PACS«,
 - Obrazec 11: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – PACS«,
 - Obrazec 12: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – PACS (vodja projekta s področja razvoja in implementacije PACS sistemov)«,
 - Obrazec 13: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – PACS (strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov)«,
 - Obrazec 14: »Seznam kadrov – PACS« (za vse zahtevane kadre skupaj),
 - Priloga 1: »Seznam javnih zdravstvenih zavodov« (.xlsx),
 - Osnutek pogodbe o nakupu in implementaciji informacijske rešitve C-PACS (s prilogami),
- **Dokumentacija za Sklop 2 (Najem podatkovnih centrov):**
 - Obrazec 15: »Seznam referenčnih projektov – podatkovni center«,
 - Obrazec 16: »Referenčno potrdilo za projekt – podatkovni center«,
 - Obrazec 17: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – podatkovni center« ,
 - Obrazec 18: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – podatkovni center (vodja projekta vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem)«,
 - Obrazec 19: »Seznam kadrov – podatkovni center«,
 - Osnutek pogodbe o najemu podatkovnih centrov (s prilogami),
- **Dokumentacija za Sklop 3 (Nakup IKT opreme):**
 - Obrazec 20: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – IKT oprema«,
 - Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«,
 - Priloga 2: »Kosovnica IKT opreme« (.xlsx),
 - Osnutek pogodbe o nakupu IKT opreme (s prilogami).

Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Gospodarski subjekti naj razpisno dokumentacijo skrbno preučijo in morebitne nejasnosti ali nestrinjanja z njo naročniku sporočijo preko Portala javnih naročil, do poteka roka za postavljanje vprašanj. V nasprotnem primeru se šteje, da je razpisna dokumentacija jasna in da se gospodarski subjekt z njo strinja.

S predložitvijo ponudbe ponudnik potrdi, da v celoti sprejema naročnikove pogoje iz razpisne dokumentacije.

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme.

Podrobnejša specifikacija predmeta naročila je razvidna iz Tehničnih specifikacij, osnutkov pogodb in drugih relevantnih delov razpisne dokumentacije.

Naročilo je razdeljeno na 3 sklope, in sicer:

- **Sklop št. 1:** Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS,
- **Sklop št. 2:** Najem podatkovnih centrov,
- **Sklop št. 3:** Nakup IKT opreme.

Ponudnik lahko ponudi izpolnitev javnega naročila za enega ali več Sklopov, pri čemer mora ponuditi predmet posameznega Sklopa v celoti. Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezni Sklop glede na merila, podrobneje opisana v 11. točki razpisne dokumentacije. Ne glede na to, da mora ponudnik ponuditi predmet naročila za posamezen Sklop v celoti, si naročnik pridržuje pravico, da glede na dejanske potrebe tudi po oddaji naročila zmanjša obseg predmeta naročila. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) navede, za kateri Sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v Obrazcu »Predračun« ali Obrazcu 1: »Strukturirana ponudba« navedel cene.

Enemu ponudniku se lahko odda naročilo za en ali več Sklopov. Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil ločene pogodbe za posamezne Sklope. Vsaka pogodba opredeljuje medsebojne pravice in obveznosti v okviru posameznega Sklopa.

4. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo javnega naročila se izvede odprti postopek (40. člen ZJN-3).

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za predmet javnega naročila za posamezni Sklop. Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo za posamezni Sklop, razen v primerih, opredeljenih v točki 14 te razpisne dokumentacije (»Odstop od oddaje javnega naročila«).

5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje **do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu**, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično, v informacijskem sistemu e-JN, na dan poteka roka za oddajo ponudb, ob 12:00 uri, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno, ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN, pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

7. DOSTOPNOST, POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je ponudnikom dostopna na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) in Uradnem listu Evropske Unije – portal TED.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih oziroma pobudah v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu**, objavljenem na portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja ali pobude v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji, odgovorov ali pojasnil. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori ter pojasnila, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1. Subjekti, za katere se ugotavlja sposobnost

Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, morajo izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti in pri njih ne smejo obstajati razlogi za izključitev. Izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti in neobstoj razlogov za izključitev morajo, v kolikor ni pri posamezni točki navedeno drugače, izkazati vsi gospodarski subjekti v ponudbi, in sicer:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri jih ponudnik vključi v izvedbo javnega naročila;
- vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 (vključno s fizičnimi osebami, s katerimi sodeluje ponudnik in te pri njem niso zaposlene).

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu

z 79. členom ZJN-3 sprejel »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD«, ki predstavlja posodobljeno uradno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz v zvezi z razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti. Obrazec ESPD je treba v ponudbi predložiti za vse gospodarske subjekte, navedene v prvem odstavku te točke.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter na predmetnem obrazcu podati soglasje, da naročnik pridobi ta dokazila in informacije. Za preverjanje razloga za izključitev oziroma okoliščine za razvezo pogodbe v zvezi z nezakazovanostjo gospodarski subjekt v Oddelku B [Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta] Dela II ESPD izpolni številko EMŠO.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil: [https://ejn.gov.si/espdl/](https://ejn.gov.si/espdl) in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj obrazec ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih v ponudbi pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v formatu .xml in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v formatu .pdf, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri njihovih izdajateljih oziroma podpisnikih.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom oddaje javnega naročila pozove k predložitvi dokazil (dokumentacije, potrdil, certifikatov, izjav, overjenih zapriseženih izjav, izpisov iz evidenc oziroma registrov, pogodb, računov, specifikacij izvedenih storitev ipd.), ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v sorazmernem roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik.

8.2. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, ali je drugače seznanjen, da za katerikoli gospodarski subjekt v njegovi ponudbi obstaja kateri od sledečih razlogov za izključitev:

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami in dopolnitvami) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in sicer:
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi) in
(ustrezno izpolniti Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe – EMŠO za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor) v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodba-mi«), V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni*

mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

- **Potrdilo iz kazenske evidence** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi; potrdilo ne sme biti starejše od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb oziroma je pridobljeno najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb).
- **Potrdilo iz kazenske evidence** (za vse fizične osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v tej točki; potrdilo ne sme biti starejše od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb oziroma je pridobljeno najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Če v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, kazenske evidence iz zgornjih dveh alinej ni, je dokazilo namesto potrdila iz kazenske evidence enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz te točke.

2. Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe (drugi odstavek 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

3. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka a. četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

4. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države, več kot enkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (točka b. četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetimi odstavki in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).
(v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). *Opomba: V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, v polje*

»Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

5. V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:
- a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
 - b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
 - c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
 - d) vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- Izpolnjena **izjava gospodarskega subjekta** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Če se izkaže, da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- Izpolnjena **izjava gospodarskega subjekta** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

7. Če se izkaže, da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami (točka b. šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- Izpolnjen **obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).
(v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«). Opomba: V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Če gospodarski subjekt v zvezi z izkazovanjem neobstoja razlogov za izključitev v zgornjih točkah ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov (ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz ZJN-3), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo; če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt, pri katerem so prisotni razlogi za izključitev iz zgornjih točk, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3.

8.3. Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik od ponudnikov zahteva izpolnjevanje naslednjih pogojev za priznanje sposobnosti, ki se delijo na splošne pogoje, ki veljajo za vse Sklope (točka 8.3.1.), ter posebne pogoje, ki veljajo za posamezni Sklop (točke 8.3.2. – 8.3.4.).

Kot referenčni projekti bodo upoštevani le posli, ki so bili zaključeni ter izvedeni pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe (izjema velja za referenčni projekt Vzdrževan sistem PACS v Sklopu 1, kjer se ne zahteva, da je bil posel zaključen). Šteje se, da je posel zaključen, ko je izvedena primopredaja posla.

8.3.1. Splošni pogoji za vse Sklope

Splošni pogoji v tej podtočki 8.3.1. veljajo pri vsakem od treh Sklopov.

1. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Dokazilo:

- Izpolnjena **izjava gospodarskega subjekta** za vse gospodarske subjekte v ponudbi,
- Izpolnjen **obrazec ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. Boniteta

Gospodarski subjekt ima na dan izdaje bonitetne ocene, ki ne sme biti starejši od **30** dni pred rokom, določenim za oddajo ponudb, izkazano bonitetno oceno: SB1 do vključno SB6, izdano pri AJPES, ali bonitetno oceno BBB- ali boljšo izdano pri agenciji Standard & Poor's ali Fitch, ali bonitetno oceno Baa3 ali boljšo izdano pri agenciji Moody's. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oziroma gospodarski subjekt, na katerega zmogljivost se ponudnik sklicuje.

Dokazilo:

- **Obrazec AJPES (S.BON-1 ali S.BON-1/P ali eS.BON) ali obrazec agencij Standard & Poor's ali Fitch ali Moody's** za ponudnika oziroma gospodarski subjekt, na katerega zmogljivost se ponudnik sklicuje. V primeru, da ponudnik ta pogoj izpolnjuje s sklicevanjem na kapaciteto drugega gospodarskega subjekta, mora biti le-ta partner v skupnem nastopu in mora skupaj s ponudnikom prevzemati odgovornost za izvedbo javnega naročila.

8.3.2. Posebni pogoji za Sklop 1

1. Tehnična in kadrovska usposobljenost

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Skupina ponudnikov lahko pogoj izpolni skupaj. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov) lahko pogoj izpolni tudi s podizvajalci; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da izpolnjevanje referenčnega pogoja v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb preveri pri referenčnih naročnikih oziroma pri drugih subjektih, ki razpolagajo z informacijami glede vsebine in uspešnosti izvedbe referenčnega projekta.

Zahteva	Dokazila
<p>Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 11: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – PACS«.
<p>Ponudnik ima zagotovljeno in organizirano 24-urno dežurno službo za primere nujnih intervencij v okviru vzdrževanja, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 11: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – PACS«.
<p><u>Kader 1–2: Vodja projekta</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj dvema (2) vodjema projekta, ki imata vsak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj izobrazbo na ravni 7 SOK oz. 6 EOK, - vsaj pet (5) let delovnih izkušenj s področja vodenja projektov, - izkušnje z vodenjem najmanj dveh (2) projektov s področja razvoja in implementacije PACS sistemov v zadnjih petih (5) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu, pri čemer je vrednost vsaj enega (1) izmed teh projektov (brez upoštevanja morebitnih storitev vzdrževanja) presegala 500.000 EUR brez vključenega DDV. 	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsakega od vodij projekta):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija potrdila (diplome) o pridobljeni vsaj izobrazbi na ravni 7 SOK oz. 6 EOK; - Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj pet (5) let delovnih izkušenj s področja vodenja projektov; - Obrazec 12: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – PACS (vodja projekta s področja razvoja in implementacije PACS sistemov)«; - Obrazec 14: »Seznam kadrov – PACS« (za obe vodji projekta skupaj).
<p><u>Kader 3–4: Strokovnjak s področja razvoja informacijskih sistemov</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj dvema (2) strokovnjakoma s področja razvoja informacijskih sistemov, ki imata vsak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj izobrazbo na ravni 7 SOK oz. 6 EOK, - vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj s področja razvoja informacijskih sistemov, - vsaj pet (5) let delovnih izkušenj. 	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsakega od strokovnjakov):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija potrdila (diplome) o pridobljeni vsaj izobrazbi na ravni 7 SOK oz. 6 EOK; - Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj s področja razvoja informacijskih sistemov; - Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj pet (5) let delovnih izkušenj; - Obrazec 14: »Seznam kadrov – PACS« (za oba strokovnjaka skupaj).
<p><u>Kader 5–7: Strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj tremi (3)</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsakega od strokovnjakov):</p>

<p>strokovnjaki s področja razvoja in implementacije PACS sistemov, ki imajo vsak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj izobrazbo na ravni 5 SOK oz. 4 EOK, - vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj s področja razvoja in implementacije PACS sistemov, - vsaj pet (5) let delovnih izkušenj, - izkušnje z implementacijo najmanj dveh (2) projektov s področja razvoja in implementacije PACS sistemov v zadnjih petih (5) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu, pri čemer je vrednost tega projekta (brez upoštevanja morebitnih storitev vzdrževanja) presegala 500.000 EUR brez vključenega DDV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kopija potrdila (diplome) o pridobljeni vsaj izobrazbi na ravni 5 SOK oz. 4 EOK; - Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj s področja razvoja in implementacije PACS sistemov; - Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj pet (5) let delovnih izkušenj; - Obrazec 13: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – PACS (strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov)«; - Obrazec 14: »Seznam kadrov – PACS« (za vse strokovnjake skupaj).
---	--

2. Zahtevane reference

Zahteva	Dokazilo
<p><u>Referenčni projekt: Vzdrževan sistem PACS</u></p> <p>Ponudnik vzdržuje sistem PACS pri najmanj deset (10) izvajalcih zdravstvenih storitev na območju Evropske unije, pri čemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sta vsaj dva (2) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev klinični center ali bolnišnica, - sta vsaj dva (2) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev v letih 2021, 2022 <u>in</u> 2023 (ali 2022, 2023 <u>in</u> 2024) z implementiranim sistemom PACS ponudnika procesirala vsaj 50.000 radioloških preiskav v vsakem koledarskem letu. 	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 9: »Seznam referenčnih projektov – PACS«; - Obrazec 10a: »Referenčno potrdilo za projekt – Vzdrževanje PACS« (za vsak referenčni projekt).
<p><u>Referenčni projekt: Implementacija sistema PACS</u></p> <p>Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu uspešno izvedel implementacijo <u>ali nadgradnjo*</u> sistema PACS pri najmanj dveh (2) izvajalcih zdravstvenih storitev na območju Evropske unije, pri čemer:</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 9: »Seznam referenčnih projektov – PACS«; - Obrazec 10b: »Referenčno potrdilo za projekt – Implementacija PACS« (za vsak referenčni projekt).

<ul style="list-style-type: none"> - je vsaj en (1) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev klinični center ali bolnišnica, - je vsaj en (1) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev v letih 2021, 2022, 2023 ali 2024 z implementiranim sistemom PACS ponudnika procesiral vsaj 50.000 radioloških preiskav v enem koledarskem letu, - je ponudnik pri vsaj enem (1) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev uspešno izvedel migracijo obstoječega slikovnega gradiva iz predhodnega sistema PACS v nov sistem PACS v celotnem obsegu. - <u>* Za nadgradnjo se šteje nadgradnja sistema PACS, pri kateri je izvajalec na novo strojno in centralno programsko opremo namestil novo verzijo sistema PACS, rešitev implementiral in izvedel migracijo.</u> 	
Ponudnik razpolaga z izjavo o skladnosti (CE) ponujenega sistema PACS.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none"> - Izjava o skladnosti (CE) ponujenega sistema PACS.

Naročnik ponudnike opozarja na prakso Državne revizijske komisije (npr. Sklep Dkom št. 018-182/2018 z dne 21.11.2018), da morajo vsi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo, v ponudbi nastopati **kot skupni partner ali kot podizvajalec**.

8.3.3. Posebni pogoji za Sklop 2

1. Tehnična in kadrovska usposobljenost

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Skupina ponudnikov lahko pogoj izpolni skupaj. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov) lahko pogoj izpolni tudi s podizvajalci; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da izpolnjevanje referenčnega pogoja v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb preveri pri referenčnih naročnikih oziroma pri drugih subjektih, ki razpolagajo z informacijami glede vsebine in uspešnosti izvedbe referenčnega projekta.

Zahteva	Dokazila
Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.	<p>Naročnik si pridržuje pravico do ogleda ponujenih lokacij ponudnika pred sprejemom odločitve o izbiri ponudnika. Ponudnik mora ogled lokacije predstavnikom naročnika omogočiti v roku dveh (2) delovnih dni od pisnega poziva naročnika.</p> <p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 17: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – podatkovni center«; - Izjava ponudnika, da je sposoben omogočiti ogled ponujenih lokacij v roku 2 (dveh) delovnih dni od pisnega poziva naročnika; - Kontaktni podatki osebe ali oddelka, ki bo koordiniral ogled lokacije; - Urnik ali načrt dostopa do lokacij, ki omogoča predstavnikom naročnika, da organizirajo obisk v zahtevanem roku.
<p>Kader 1–2: Vodja projekta</p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj dvema (2) vodjema projekta, ki imata vsak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj izobrazbo na ravni 7 SOK oz. 6 EOK, - vsaj pet (5) let delovnih izkušenj s področja vodenja projektov, - izkušnje z vodenjem najmanj dveh (2) projektov vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem, v zadnjih desetih (10) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu, pri čemer je vrednost vsaj enega izmed teh projektov presegala 500.000 EUR brez vključenega DDV. 	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsakega od vodij projekta):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija potrdila (diplome) o pridobljeni vsaj izobrazbi na ravni 7 SOK oz. 6 EOK; - Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj pet (5) let delovnih izkušenj s področja vodenja projektov; - Obrazec 18: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – podatkovni center (vodja projekta vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem)«; - Obrazec 19: »Seznam kadrov – podatkovni center« (za vse zahtevane kadre skupaj).
<p>Kader 3–8: Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra</p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj šestimi (6) osebami, s katerimi bo zagotavljal nemoteno 24/7 delovanje podatkovnega centra, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsako od oseb):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 17: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – podatkovni center«; - Obrazec 19: »Seznam kadrov – podatkovni center« (za vse zahtevane kadre skupaj).

2. Zahtevane reference

Zahteva	Dokazilo
<p><u>Referenčni projekt: Oddaja podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem</u></p> <p>Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu izvedel vsaj dva (2) projekta vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem, pri čemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je pogodbeni vrednost vsaj enega (1) od teh projektov večja od 500.000 EUR brez vključenega DDV, - je bil vsaj en (1) od teh projektov izveden za uporabo podatkovnega centra za dejavnost znotraj sektorja kritične 	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 15: »Seznam referenčnih projektov – podatkovni center« (za vse referenčne projekte skupaj); - Obrazec 16: »Referenčno potrdilo za projekt – podatkovni center« (za vsak referenčni projekt).

infrastrukture (kot je ta opredeljen z Zakonom o kritični infrastrukturi).	
Ponudnik ima veljaven certifikat s področja Informacijske varnosti ISO/IEC 27001 ali enakovreden certifikat.	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veljaven certifikat ISO/IEC 27001 za ponudnika ali enakovreden certifikat. <p>Druga dokazila o enakovrednih ukrepih za zagotavljanje kakovosti so upoštevana zgolj pod pogoji 78. člena ZJN-3.</p>
Skladnost vsake lokacije podatkovnega centra s klasifikacijo Uptime Institute stopnje najmanj Tier III.	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsako izmed lokacij):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veljavno potrdilo o skladnosti s klasifikacijo Uptime Institute stopnje najmanj Tier III ali ocena skladnosti izdana s strani ustrezno akreditirane ustanove.
Objekta na obeh lokacijah sta zgrajena na poplavno varnem območju.	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsako izmed lokacij):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava Direkcije RS za vode, ki dokazuje izpolnjevanje zahteve, ali - Prikaz parcele na Atlasu voda (prikaz umestitve na opozorilni karti poplav oz. karti razredov poplavne nevarnosti) in izjava pooblaščenega inženirja ustrezne stroke, da iz obstoječih prostorskih podatkov in hidravličnih analiz izhaja, da območje ni poplavno ogroženo.
Zagotovljenost visokega nivoja protipožarne zaščite (najmanj v skladu s standardom R60D EN 1047-2 ali boljšim) na obeh lokacijah.	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsako izmed lokacij):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potrdilo o zagotovljenosti visokega nivoja protipožarne zaščite (najmanj v skladu s standardom R60D EN 1047-2 ali boljšim), izdano s strani akreditirane inštitucije.
Lastninska oz. druga ustrezna pravica na podatkovnem centru.	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsako izmed lokacij):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izpis iz zemljiške knjige, ki dokazuje ponudnikovo lastništvo nepremičnine, kjer se nahaja podatkovni center (na dan oddaje ponudbe), oz. identifikacijski podatki nepremičnine, ki omogočajo preverbo lastništva v zemljiški knjigi, ali - Najemna ali druga pogodba, iz katere izhajata pravica uporabe podatkovnega centra v obdobju najmanj 11 (enajst) let od roka za oddajo ponudb in pravica oddaje podatkovnega centra v najem naročniku oz. drugim z naročnikom povezanim osebam (v primeru, da je za tako oddajo v najem potrebno soglasje lastnika, ponudnik predloži tudi s strani lastnika podpisano izjavo, ki dovoljuje oddajo podatkovnega centra v najem naročniku oz. drugim z naročnikom povezanim osebam).

Naročnik ponudnike opozarja na prakso Državne revizijske komisije (npr. Sklep Dkom št. 018-182/2018 z dne 21.11.2018), da morajo vsi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo, v ponudbi nastopati **kot skupni partner ali kot podizvajalec**.

8.3.4. Posebni pogoji za Sklop 3

1. Tehnična in kadrovska usposobljenost

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Skupina ponudnikov lahko pogoj izpolni skupaj. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov) lahko pogoj izpolni tudi s podizvajalci; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da izpolnjevanje referenčnega pogoja v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb preveri pri referenčnih naročnikih oziroma pri drugih subjektih, ki razpolagajo z informacijami glede vsebine in uspešnosti izvedbe referenčnega projekta.

Zahteva	Dokazila
Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none">- Obrazec 20: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – IKT oprema«.
<u>Kader 1–3: Strokovnjak na področju omrežnega upravljanja</u> Ponudnik razpolaga z vsaj tremi (3) strokovnjaki na področju omrežnega upravljanja, ki imajo vsak: <ul style="list-style-type: none">- vsaj izobrazbo na ravni 7 SOK oz. 6 EOK,- vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju omrežnega upravljanja,- vsaj pet (5) let delovnih izkušenj,- veljaven certifikat s področja omrežnega upravljanja na najvišji napredni stopnji (npr. Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) Enterprise Infrastructure).	Ponudnik predloži naslednja dokazila (za vsakega od strokovnjakov): <ul style="list-style-type: none">- Kopija potrdila (diplome) o pridobljeni vsaj izobrazbi na ravni 7 SOK oz. 6 EOK;- Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju omrežnega upravljanja;- Izjave delodajalcev ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo vsaj pet (5) let delovnih izkušenj;- Veljaven certifikat s področja omrežnega upravljanja na najvišji napredni stopnji (npr. Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) Enterprise Infrastructure);- Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema« (za vse zahtevane kadre skupaj).
<u>Kader 4: Strokovnjak na področju instalacije in konfiguracije opreme diskovnih polj in tračne knjižnice</u> Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom na področju instalacije in konfiguracije opreme diskovnih polj in tračne knjižnice, ki jo ponudnik ponuja.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none">- Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.
<u>Kader 5: Strokovnjak za instalacijo in konfiguracijo opreme za zaščito podatkov</u> Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom za instalacijo in konfiguracijo opreme za zaščito podatkov, ki jo ponudnik ponuja.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none">- Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.

<p><u>Kader 6: Strokovnjak za instalacijo in konfiguracijo strežniške opreme</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom za instalacijo in konfiguracijo strežniške opreme, ki jo ponudnik ponuja.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.
<p><u>Kader 7: Strokovnjak za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujene strežniške opreme</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujene strežniške opreme, certificiranim s strani principala ali proizvajalca ponujene opreme.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veljaven certifikat principala ali proizvajalca, ki potrjuje usposobljenost za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujene strežniške opreme; - Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.
<p><u>Kader 8: Strokovnjak za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenih diskovnih sistemov</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenih diskovnih sistemov, certificiranim s strani principala ali proizvajalca ponujene opreme.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veljaven certifikat principala ali proizvajalca, ki potrjuje usposobljenost za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenih diskovnih sistemov; - Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.
<p><u>Kader 9: Strokovnjak za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenega sistema za varnostno kopiranje</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenega sistema za varnostno kopiranje, certificiranim s strani principala ali proizvajalca ponujene opreme.</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veljaven certifikat principala ali proizvajalca, ki potrjuje usposobljenost za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenega sistema za varnostno kopiranje; - Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.
<p><u>Kader 10: Strokovnjak za postavitve ESXi okolja na ponujenem VMware strežniškem segmentu</u></p> <p>Ponudnik razpolaga z vsaj enim (1) strokovnjakom za postavitve ESXi okolja na ponujenem VMware strežniškem segmentu, certificiranim s strani proizvajalca VMware programske opreme (certifikat VCAP 6.5 – Data Center Virtualization Design).</p>	<p>Ponudnik predloži naslednja dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veljaven certifikat VCAP 6.5 – Data Center Virtualization Design, ki potrjuje usposobljenost strokovnjaka za postavitve ESXi okolja; - Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«.

2. Zahtevane reference

Zahteva	Dokazilo
---------	----------

Ponudnik ima za vso ponujeno opremo ustrezne kompetence za prodajo, implementacijo in vzdrževanje.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none"> - Za vso ponujeno opremo – izjava proizvajalca opreme (MAF - "Manufacturer's Authorisation"), s katero izjavlja, da ima ponudnik ustrezne kompetence za prodajo, implementacijo in vzdrževanje ponujene opreme.
Ponudnik ima status VMware Partner Connect Advanced za potrebe integracije rešitve v obstoječe okolje.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki potrjuje VMware Partner Connect Advanced status ponudnika, vključno s potrdilom ali certifikatom, ki potrjuje partnerski status ter zmožnost integracije rešitve v obstoječe okolje.
Ponudnik ima status Cisco Gold Partner za potrebe integracije rešitve v obstoječe okolje.	Ponudnik predloži naslednja dokazila: <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentacija, ki potrjuje Cisco Gold Partner status ponudnika, vključno s potrdilom ali certifikatom, ki potrjuje partnerski status ter zmožnost integracije rešitve v obstoječe okolje.

Naročnik ponudnike opozarja na prakso Državne revizijske komisije (npr. Sklep Dkom št. 018-182/2018 z dne 21.11.2018), da morajo vsi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo, v ponudbi nastopati **kot skupni partner ali kot podizvajalec**.

9. POJASNJEVANJE, DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Komunikacija s ponudnikom bo potekala izključno v elektronski obliki preko informacijskega sistema <https://ejn.gov.si>.

10. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 in f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 in v skladu z Uredbo o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016) naročnik v postopku javnega naročanja zahteva predložitve naslednjih finančnih zavarovanj.

10.1. Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora na način, opisan v naslednjem odstavku ponudbi priložiti brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje finančne inštitucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljivo na prvi poziv, za resnost ponudbe, z veljavnostjo najmanj **60 dni** po preteku veljavnosti ponudbe, v višini najmanj **2,5 %** od vrednosti ponudbe za vsak ponujeni Sklop brez DDV. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ne sme bistveno odstopati od vzorca tega finančnega zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, zahteve po predložitvi garancije v izvirniku ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Ponudnik mora v elektronski ponudbi na portal e-JN naložiti scan originalne, brezpogojne, nepreklicne bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja finančne inštitucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljive(ga) na prvi poziv, za resnost ponudbe, v zahtevani višini in z zahtevanim rokom veljavnosti. Naročnik si pridržuje pravico naknadno zahtevati predložitev izvirnika finančnega

zavarovanja za resnost ponudbe.

Če ponudnik samoiniciativno ali na poziv naročnika podaljša veljavnost svoje ponudbe, mora ustrezno podaljšati tudi zavarovanje za resnost ponudbe.

V času veljavnosti finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora izbrani ponudnik z naročnikom skleniti pogodbo in mu izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku osem (8) delovnih dni od sklenitve pogodbe, sicer ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ali to zavarovanje unovčiti.

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe unovčil, če ponudnik:

- umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- na poziv naročnika v postavljenem sorazmernem roku ne predloži dokazil za izkazovanje resničnosti navedb v ponudbi,
- na poziv naročnika v predvidenem roku ne sklene pogodbe,
- v predvidenem roku naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili razpisne dokumentacije,
- na poziv naročnika ne predloži podaljšanja finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

10.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Pogodba za posamezni Sklop bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po predmetnem Sklopu skladno s to točko razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik bo moral v **osmih** (8) delovnih dneh od sklenitve pogodbe za posamezni Sklop naročniku predložiti originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje finančne inštitucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za ta Sklop, z veljavnostjo najmanj **60** dni po zaključku pogodbenih obveznosti izvajalca, v višini **10 %** od skupne dejanske oziroma ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, kot bo določena v posamezni pogodbi.

Izvajalec lahko predloži finančno zavarovanje s krajšim rokom veljavnosti, vendar mora v tem primeru najpozneje 30 dni pred iztekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja predložiti novo finančno zavarovanje ali dodatek k že predloženemu, tako da bo naročnik ves čas trajanja pogodbe in še 60 dni po njenem zaključku razpolagal z veljavnim finančnim zavarovanjem. Naročnik si pridržuje pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje, če izvajalec ne bo pravočasno naročniku predložil podaljšanja predloženega finančnega zavarovanja ali novega finančnega zavarovanja.

V delu Sklopa 1, ki se nanaša na vzdrževanje programske rešitve C-PACS, je predvidena sklenitev posebne Pogodbe o vzdrževanju C-PACS, ki zahteva predložitev enakega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del, ki je prav tako pogoj za veljavnost te pogodbe. Končni rok za predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik podaljša, kot je določeno v pogodbah za posamezne Sklope.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne sme bistveno odstopati od vzorca tega finančnega zavarovanja v Obrazcu 6, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, zahteve po predložitvi garancije v izvirniku ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Obrazec »Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«) pri vsakem Sklopu javnega naročila, ki ga ponuja, s čimer potrdi, da se strinja z

njegovo vsebino in razlogi za unovčitev ter da bo v zgoraj zapisanem roku od sklenitve pogodbe (ali skupaj s sklenitvijo pogodbe) naročniku predložil ustrezno finančno zavarovanje garanta z ustrezno vsebino za vsak posamezni Sklop.

Če se bo skladno s 95. členom ZJN-3 spremenil rok veljavnosti pogodbe ali vrednost predmeta naročila, bo moral izvajalec na poziv naročnika temu ustrezno spremeniti, podaljšati oziroma nadomestiti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 delovnih dni po pozivu naročnika,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega, podaljšanega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe trajanja veljavnosti pogodbe ali vrednosti predmeta naročila;
- upravičenec med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni naročnik zavarovanja, priglašeni podizvajalec ali partner v skupnem nastopu,
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

10.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (Sklop 3)

V osnutku Pogodbe o nakupu IKT opreme v Sklopu 3 tega javnega naročila je predvideno, da izvajalec v tam predvidenih rokih predloži tudi finančno zavarovanje za svoje obveznosti v zvezi z odpravo napak v garancijski dobi. Zavarovanje mora biti v obliki originalne, brezpogojne, nepreklicne bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja finančne inštitucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljive na prvi poziv, v višini 5 % od skupne vrednosti pogodbe z DDV in veljavne vsaj 30 dni po izteku garancijske dobe. To finančno zavarovanje ne sme odstopati bistveno od vzorca v Prilogi k omenjeni pogodbi v Sklopu 3.

11. MERILA

11.1. Merila za Sklop 1

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika za Sklop 1 je ekonomsko najugodnejša ponudba, glede na spodnja merila. Skupno možno število točk, ki jih bo dodeljeval naročnik pri vrednotenju ekonomsko najugodnejše ponudbe, je 100. Točke bodo dodeljene skladno z naslednjimi merili:

1. Skupna ponudbena cena z DDV – največ **95** točk,
2. Sistem vodenja kakovosti – največ **5** točk.

Merilo 1: Skupna ponudbena cena z DDV

Število točk po merilu 1 »Skupna ponudbena cena z DDV« se izračuna tako, da se skupna ponudbena cena (z DDV) cenovno najugodnejšega ponudnika deli s skupno ponudbeno ceno (z DDV) obravnavanega ponudnika, dobljeni količnik pa se pomnoži s številom **95**.

Ponudnik skupno ponudbeno ceno z DDV vpiše v Obrazec »Predračun« in Obrazec 1: »Strukturirana ponudba«, pri čemer ponudbeno ceno zaokroži na največ dve decimalni mesti.

Merilo 2: Sistem vodenja kakovosti

Če ima ponudnik vpeljan certificiran sistem vodenja kakovosti, kar dokazuje s certifikatom ISO 9001 ali enakovrednim certifikatom, prejme 5 točk. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti veljaven certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat.

V primeru, da bo skupno najvišje število točk v dveh ali več ponudbah enako, bo naročnik med njimi izbral tisto ponudbo, ki prejme več točk v okviru Merila 1.

11.2. Merila za Sklop 2

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika za Sklop 2 je ekonomsko najugodnejša ponudba, glede na spodnja merila. Skupno možno število točk, ki jih bo dodeljeval naročnik pri vrednotenju ekonomsko najugodnejše ponudbe, je 100. Točke bodo dodeljene skladno z naslednjimi merili:

1. Skupna ponudbena cena z DDV – največ **80** točk,
2. Učinkovita raba energije – največ **20** točk.

Merilo 1: Skupna ponudbena cena z DDV

Število točk po merilu 1 »Skupna ponudbena cena z DDV« se izračuna tako, da se skupna ponudbena cena (z DDV) cenovno najugodnejšega ponudnika deli s skupno ponudbeno ceno (z DDV) obravnavanega ponudnika, dobljeni količnik pa se pomnoži s številom **80**.

Ponudnik skupno ponudbeno ceno z DDV vpiše v Obrazec »Predračun« in Obrazec 1: »Strukturirana ponudba«, pri čemer ponudbeno ceno zaokroži na največ dve decimalni mesti.

Merilo 2: Sistem upravljanja z energijo

Če ima ponudnik vpeljan certificiran sistem upravljanja z energijo, kar dokazuje s certifikatom ISO 50001 ali enakovrednim certifikatom, prejme 20 točk. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti veljaven certifikat ISO 50001 ali enakovreden certifikat.

V primeru, da bo skupno najvišje število točk v dveh ali več ponudbah enako, bo naročnik med njimi izbral tisto ponudbo, ki prejme več točk v okviru Merila 1.

11.3. Merila za Sklop 3

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika za Sklop 3 je ekonomsko najugodnejša ponudba, glede na izbrana merila. Skupno možno število točk, ki jih bo dodeljeval naročnik pri vrednotenju ekonomsko najugodnejše ponudbe, je 100. Točke bodo dodeljene skladno z naslednjimi merili:

1. Skupna ponudbena cena z DDV – največ **90** točk,
2. Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 1 – največ **2** točki,
3. Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 2 – največ **2** točki,
4. Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 3 – največ **2** točki,
5. Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 4 – največ **2** točki,
6. Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 5 – največ **2** točki.

Merilo 1: Skupna ponudbena cena z DDV

Število točk po merilu 1 »Skupna ponudbena cena z DDV« se izračuna tako, da se skupna ponudbena cena (z DDV) cenovno najugodnejšega ponudnika deli s skupno ponudbeno ceno (z DDV) obravnavanega ponudnika, dobljeni količnik pa se pomnoži s številom **90**.

Ponudnik skupno ponudbeno ceno z DDV vpiše v Obrazec »Predračun« in Obrazec 1: »Strukturirana ponudba«, pri čemer ponudbeno ceno zaokroži na največ dve decimalni mesti.

Merilo 2: Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 1

Če ima ponudnik najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 1, prejme 2 točki. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti dokazila, da ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 1, vključno s pogodbo ali certifikatom ter potrdilom proizvajalca o partnerskem statusu in ravni sodelovanja.

Merilo 3: Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 2

Če ima ponudnik najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 2, prejme 2 točki. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti dokazila, da ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 2, vključno s pogodbo ali certifikatom ter potrdilom proizvajalca o partnerskem statusu in ravni sodelovanja.

Merilo 4: Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 3

Če ima ponudnik najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 3, prejme 2 točki. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti dokazila, da ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 3, vključno s pogodbo ali certifikatom ter potrdilom proizvajalca o partnerskem statusu in ravni sodelovanja.

Merilo 5: Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 4

Če ima ponudnik najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 4, prejme 2 točki. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti dokazila, da ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 4, vključno s pogodbo ali certifikatom ter potrdilom proizvajalca o partnerskem statusu in ravni sodelovanja.

Merilo 6: Ponudnik ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 5

Če ima ponudnik najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 5, prejme 2 točki. Za priznanje točk po tem kriteriju mora ponudnik predložiti dokazila, da ima najvišji partnerski status pri vseh proizvajalcih ponujene opreme v Lotu 5, vključno s pogodbo ali certifikatom ter potrdilom proizvajalca o partnerskem statusu in ravni sodelovanja.

V primeru, da bo skupno najvišje število točk v dveh ali več ponudbah enako, bo naročnik med njimi izbral tisto ponudbo, ki prejme več točk v okviru Merila 1.

12. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

12.1. Navodilo za izpolnitev obrazcev

Ponudnik mora v ponudbi predložiti naslednjo dokumentacijo, ki je sestavljena iz obrazcev in tam navedene priloge k posameznim obrazcem.

Za vse Sklope:

- ESPD obrazec (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
- Obrazec »Predračun«,
- Obrazec 1: »Strukturirana ponudba«,
- Obrazec 2: »Podizvajalci« (obrazec se predloži le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci),
- Obrazec 3: »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« (obrazec se predloži samo za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila),
- Obrazec 4: »Izjava gospodarskega subjekta« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
- Obrazec 5: »Finančno zavarovanje za resnost ponudbe«,
- Obrazec 6: »Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«.

Dodatno za Sklop 1 (Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS):

- Obrazec »Javni zdravstveni zavodi za implementacijo C-PACS v Fazi kratkoročne postavitve«,
- Obrazec 9: »Seznam referenčnih projektov – PACS« s prilogami,
- Obrazec 10a: »Referenčno potrdilo za projekt – Vzdrževanje PACS«,
- Obrazec 10b: »Referenčno potrdilo za projekt – Implementacija PACS«,
- Obrazec 11: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – PACS«,
- Obrazec 12: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – PACS (vodja projekta s področja razvoja in implementacije PACS sistemov)«,
- Obrazec 13: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – PACS (strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov)«,
- Obrazec 14: »Seznam kadrov – PACS«,
- Priloga 1: »Seznam javnih zdravstvenih zavodov« (.xlsx).

Dodatno za Sklop 2 (Najem podatkovnih centrov):

- Obrazec 15: »Seznam referenčnih projektov – podatkovni center«,
- Obrazec 16: »Referenčno potrdilo za projekt – podatkovni center«,
- Obrazec 17: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – podatkovni center«,
- Obrazec 18: »Referenčno potrdilo za strokovnjaka – podatkovni center (vodja projekta vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem)«,
- Obrazec 19: »Seznam kadrov – podatkovni center«.

Dodatno za Sklop 3 (Nakup IKT opreme):

- Obrazec 20: »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – IKT oprema«,
- Obrazec 21: »Seznam kadrov – IKT oprema«,
- Priloga 2: »Kosovnica IKT opreme« (.xlsx),
- Osnutek pogodbe o nakupu IKT opreme (s prilogami).

Zaželeno je, da ponudnik v ponudbi predloži tudi naslednjo dokumentacijo:

1. **Potrdilo iz kazenske evidence** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi; potrdilo ne sme biti starejše od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb),
2. **Potrdilo iz kazenske evidence** (za vse fizične osebe gospodarskih subjektov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3; potrdilo ne sme biti starejše od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb).
Če v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, kazenske evidence iz zgornjih dveh alinej ni, je dokazilo namesto potrdila iz kazenske evidence enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz te točke. Tak dokument ne sme biti starejši od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb.

V kolikor Potrdila iz kazenske evidence ne bodo priložena že v ponudbi, si naročnik pridržuje pravico, da v sklopu preverjanje ponudbe, zahteva dopolnitev ponudbe z overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe oziroma pooblastilo za pridobitev

podatkov iz Kazenske evidence, če bo navedeno potrebno (npr. zaradi nedelovanja sistema e-Dosje ali manjkajočih podatkov EMŠO v e-Dosjeju).

Vsi dokumenti morajo biti ustrezno izpolnjeni ter na mestih, kjer je to označeno, datirani in podpisani s strani pooblaščenih oseb. Namesto lastnoročnega podpisa in žiga so lahko dokumenti podpisani z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim digitalnim potrdilom. Izjema od navedenih zahtev velja za osnutke pogodb in za vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, za katere ni treba, da so izpolnjeni, podpisani in žigosani, ponudnik pa se z oddajo ponudbe strinja z njihovo vsebino.

V kolikor to ni posebej zahtevano oziroma dopuščeno, gospodarski subjekt ne sme pripisovati, črtati ali spreminjati vsebine razpisnih obrazcev, temveč mora, v kolikor meni, da ti niso ustrezni, naročnika o tem opozoriti na portalu javnih naročil pred potekom roka za postavljanje vprašanj. Prav tako ponudnik ne sme v ponudbo vlagati dokumentov, ki so v nasprotju z določili razpisne dokumentacije.

Ponudnik v ponudbi predloži dokumente, ki so navedeni v tej točki. V fazi pregleda in ocenjevanja ponudb bo moral ponudnik na poziv naročnika in v sorazmernem roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti dodatna dokazila, kot izhaja iz točke 8 te razpisne dokumentacije in ZJN-3.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, točni in nezavajajoči, da odražajo zadnje stanje, ter da listine ustrezajo izvirnikom. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu nastane, dajanje neresničnih izjav ter predložitve ponarejenih ali spremenjenih listin kot pravih pa se naznani pristojnemu organu. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled izvirnike predloženih dokumentov.

Ponudniki ne glede na izid postopka javnega naročanja prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki jim nastanejo v postopku oziroma v zvezi s postopkom javnega naročanja. Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ter skladno z veljavnimi predpisi.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo biti v slovenskem jeziku ali prevedeni v slovenski jezik.

V primerih, ko je v tej razpisni dokumentaciji naveden določen standard, izdelava ali izvor ali določen postopek, značilen za proizvode ali storitve določenega gospodarskega subjekta, ali blagovne znamke, patenti, tipi ali določeno poreklo ali proizvodnja, ki dajejo prednost nekaterim podjetjem ali proizvodom ali jih izločajo, je zahtevano, kot je navedeno, ali enakovredno.

12.2. ESPD obrazec

Navodila in obrazec sta dostopna na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd>, Navodila za uporabo ESPD, in na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

12.3. Ponudba – ponudbeni predračun

Ponudnik vpiše v Obrazec »Predračun« in Obrazec 1: »Strukturirana ponudba« poleg drugih podatkov skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV za posamezni sklop, stopnjo in znesek DDV ter skupno ponudbeno ceno za posamezni sklop z DDV. Naročnik v zvezi s predmetnim javnim naročilom ni davčni zavezanec za DDV. Cene na enoto se po oddaji ponudbe oziroma v času veljavnosti pogodbe ne smejo zvišati.

V primeru razhajanja med skupno ponudbeno ceno v Obrazcu »Predračun« in Obrazcu 1: »Strukturirana ponudba« ali katerem koli drugem dokumentu, se upošteva skupna ponudbena cena, ki jo ponudnik vpiše v Obrazec 1: »Strukturirana ponudba« (razen pri Sklopu 3, kjer se v primeru razhajanja upošteva skupna ponudbena cena v Prilogi 2: »Kosovnica IKT opreme«).

Ponudbena cena mora zajemati vse popuste in stroške (potne stroške, morebitne nočnine in dnevnice, režijske stroške, stroške dela, potrošnega materiala, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, pridobitve listin in dokumentacije, dobave blaga, prevozne, organizacijske, manipulativne ter vse morebitne druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo javnega naročila).

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse tehnične in druge zahteve, navedene v tej razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi tehničnimi, kadrovskimi, finančnimi in drugimi zmogljivostmi, potrebnimi za izvedbo javnega naročila, tako da lahko predmet javnega naročila izvede v rokih, pod pogoji in na način, kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudba mora biti veljavna **120 dni, šteto od roka za oddajo ponudb**. V kolikor bo postopek oddaje javnega naročila trajal dlje, kot je predvideno, in bo treba podaljšati veljavnost ponudbe, lahko to stori ponudnik samoiniciativno ali na poziv naročnika. Z morebitnim podaljšanjem veljavnosti ponudbe mora ponudnik podaljšati tudi veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe iz točke 10.1. razpisne dokumentacije oziroma predložiti novo enako zavarovanje, tako da to velja celotno podaljšano obdobje veljavnosti ponudbe in še najmanj **60 dni** po njenem izteku.

Ponudnik mora v Obrazcu »Predračun« in Obrazcu 1: »Strukturirana ponudba« izpolniti in ponuditi vse postavke za posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo, pri čemer morajo biti cene zaokrožene na največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik ne vpiše posamezne cene ali uporabi znak »/« ali podobno, se šteje, da je cena za tako postavko nič (0) EUR, torej, da ponuja postavko, kjer ni vpisane cene, brezplačno oziroma, da je cena zanjo vključena v druge postavke ponudbenega predračuna.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži Obrazec »Predračun« v obliki Word ali PDF. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb in zato ne smeta vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

12.4. Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov lahko predloži skupno ponudbo za posamezni sklop. V takem primeru je treba v obrazcih ESPD navesti vse gospodarske subjekte, ki so udeleženi v skupni ponudbi za posamezni sklop. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo na obrazcu ESPD navesti, kakšna je njihova vloga v skupini, pri čemer mora en ponudnik izbrati vlogo vodilnega partnerja. Naročnik bo do sprejema odločitve o naročilu komuniciral z vodilnim partnerjem.

V primeru skupne ponudbe pri nobenem ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, pogoje za priznanje sposobnosti pa lahko izpolnijo ponudniki skupaj (v kolikor se pri posameznem pogoju ne zahteva, da ga izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi ali vsi gospodarski subjekti v ponudbi).

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora zase izpolniti in predložiti obrazec ESPD ter vse ostale dokumente, pri katerih je navedeno, da so zahtevani za partnerje oz. vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Obrazce »Predračun«, »Strukturirana ponudba«, »Seznam referenčnih projektov«, »Seznam kadrov« in »Podizvajalci« ter osnutke pogodb podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi. Ponudniki morajo v svojem notranjem razmerju pooblastiti vodilnega partnerja za podpis oziroma predložitev vseh dokumentov, navedenih v tem odstavku. Takega pooblastila oziroma pooblastil ni treba predložiti že v ponudbeni dokumentaciji, moral pa ga/jih bo vodilni partner predložiti naknadno, v kolikor bo naročnik to zahteval.

V primeru, da bo skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval, da predložijo akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge, pravice in obveznosti posameznih ponudnikov, način poravnavanja obveznosti s strani naročnika (vsakemu ponudniku posebej ali preko vodilnega partnerja) ter morebitna pooblastila za komunikacijo z naročnikom. V vsakem primeru vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

12.5. Ponudba s podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v obrazcu ESPD navesti vse podizvajalce. Ponudnik lahko odda v podizvajanje del javnega naročila, vendar ne celotnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjen obrazec ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudniku, ki namerava naročilo izvesti s podizvajalci, v ponudbi ni treba predložiti dogovorov oziroma pogodb s podizvajalci, moral pa jih bo predložiti naknadno, v kolikor bo naročnik to zahteval. Enako velja za primer, ko ponudnik uporabi zmogljivosti drugega subjekta skladno z 81. členom ZJN-3.

Pri nobenem od podizvajalcev ne smejo obstajati razlogi za izključitev. Pogoje za priznanje sposobnosti lahko ponudnik oziroma skupina ponudnikov izpolnjuje s podizvajalci (v kolikor se pri posameznem pogoju ne zahteva, da ga izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi ali vsi gospodarski subjekti v ponudbi). Odsotnost obstoja razlogov za izključitev in obstoj pogojev za priznanje sposobnosti se pri podizvajalcih dokazuje, kot pri ostalih gospodarskih subjektih, skladno s točko 8 te razpisne dokumentacije (»Ugotavljanje sposobnosti«).

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

Podizvajalci, ki bodo priglasi v ponudbi, morajo ustrezno izpolniti, datirati, podpisati in žigosati svoj obrazec ESPD, ponudnik pa mora ta obrazec predložiti v svoji ponudbi za vsak gospodarski subjekt, ki namerava sodelovati pri izpolnitvi javnega naročila in ima skladno z ZJN-3 oziroma prakso Državne revizijske komisije status podizvajalca.

Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov), ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, mora v ponudbi predložiti izpolnjen, podpisan, datiran in žigosan obrazec »Podizvajalci«, v katerem mora navesti vse podizvajalce, vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, ter kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev.

Neposredna plačila podizvajalcem so po ZJN-3 v primeru, ko podizvajalec to zahteva, obvezna. V takem primeru mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen, datiran ter s strani podizvajalca podpisan in žigosan obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena zakona ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

13. ZAUPNOST

Gospodarski subjekti, ki se v postopku javnega naročanja seznaniijo z zaupnimi podatki oziroma poslovnimi skrivnostmi, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Podatki, ki jih bo gospodarski subjekt upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, in tudi ne v nadaljevanju postopka.

Kot poslovno skrivnost lahko gospodarski subjekt označi podatke, ki niso splošno znani ali lahko dosegljivi osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij, imajo tržno vrednost in so kot poslovna skrivnost opredeljeni z njegovimi internimi akti. Skladno s sklepom Dkom št.: 018-090/2024-7 z dne 26. 8. 2024 mora naročnik ščititi poslovno skrivnost le, kadar so izpolnjeni vsi trije elementi iz prvega odstavka 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (ZPosS). V kolikor bo gospodarski subjekt določene podatke označil kot poslovno skrivnost, si naročnik pridržuje pravico, da ga pozove k predložitvi internega akta (sklepa, pravilnika ali podobnega) o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem mora biti opredeljeno, katere podatke je treba varovati kot poslovno skrivnost ter iz kakšnega razloga, ter izkazovanju vseh treh elementov iz prvega odstavka 2. člena ZPosS. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo izkazani kot poslovna skrivnost. Če je zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti tudi to jasno označeno.

Pri poslovanju z javnim sektorjem so nekatere informacije javne, zato obstajajo izjeme od varovanja poslovne skrivnosti. Naročnik ne bo varoval zaupnosti podatkov, ki so javni na podlagi ZJN-3 oziroma na drugi pravni podlagi, ne glede na to, ali jih bo gospodarski subjekt označil kot poslovno skrivnost. Poslovne skrivnosti ne morejo predstavljati tudi podatki, ki so javni na podlagi prakse pristojnih organov.

14. ODPSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik lahko skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 do poteka roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Naročnik lahko skladno z osim odstavkom 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila. Naročnik v nobenem od navedenih primerov

gospodarskim subjektom ne odgovarja za stroške, ki so jih imeli v zvezi s pripravo in oddajo ponudbe ter za kakršne koli druge stroške ali škodo.

15. POGODBA

Osnutke pogodb, ki jo/jih bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom, so del te razpisne dokumentacije. Zaželeno je, da ponudnik osnutke pogodb na mestih, kjer je to predvideno, izpolni z manjkajočimi podatki. Ponudnikom v fazi priprave in oddaje ponudbe osnutkov pogodb še ni treba datirati, podpisati in žigosati.

Naročnik bo pogodbo pred sklenitvijo v okviru tretjega odstavka 67. člena ZJN-3 tehnično in vsebinsko smiselno prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno, ter jo posredoval izbranemu ponudniku v podpis v roku iz osmega odstavka 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezni sklop sklenili pogodbo, razen če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen ZIntPK, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim gospodarskim subjektom.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, v roku treh (3) dni od prejema poziva, posredovati novo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo izbrani ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. V primeru, da bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku treh dni od prejema poziva, posredovati tudi za podizvajalca. Izbrani ponudnik bo moral v roku treh (3) dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe podpisati in vrniti pogodbo naročniku. Izjemoma, v primeru nastanka nepredvidljivih in neodvrtljivih objektivnih okoliščin, ki bi onemogočale podpis pogodbe v zgoraj navedenem roku, lahko naročnik pristane tudi na daljši rok za sklenitev pogodbe, ni pa k temu zavezan.

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja izmed pogodbenih strank, veljati pa začne pod odložnimi pogoji, ki so navedeni v pogodbi.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil ločene pogodbe za posamezne Sklope. Vsaka pogodba opredeljuje medsebojne pravice in obveznosti v okviru posameznega Sklopa. Tudi v primeru, če bo naročnik izbral istega ponudnika za več kot en Sklop, bo naročnik s takim ponudnikom sklenil ločene pogodbe za vsak Sklop posebej.

16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak neupravičen poskus gospodarskega subjekta, da vpliva na obravnavo ponudb s strani naročnika ali odločitev glede oddaje naročila, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. V času trajanja razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

Naročnik bo zavrnil tudi ponudbo ponudnika, ki bo poskusil neupravičeno pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, oziroma ponudnika, ki bo predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o javnem naročilu.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti posamezne pogodbe, ponudnik (z izjemo zakonitega uveljavljanja pravnega varstva) ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela

veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

17. POUK O PRAVNEM SREDSTVU

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če ZJN-3 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; ZPVPJN) določa drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>). Vlagatelj zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, mora pred vložitvijo zahtevka plačati takso v višini **4.000,00** EUR. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo med drugim priložiti potrdilo o plačilu takse.

Takso za predrevizijski in revizijski postopek mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil. Sestavljen je iz 8 cifer, pri čemer je prvih šest cifer namenjenih številki objave obvestila o naročilu, zadnji dve mesti pa sta namenjeni navedbi letnice iz številke objave javnega naročila.

dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica za zdravje

OBRAZEC (VSI SKLOPI): PREDRAČUN

Ponudnik

Polni naziv	
Naslov	
Matična številka	

Ponudbo oddajamo za sklop(e) (ustrezno obkrožiti): **1** **2** **3**

Skupna ponudbena cena za sklop(e), kot je navedena v Obrazcu 1: »Strukturirana ponudba«:

Skupna ponudbena cena za Sklop 1 brez DDV:	_____ EUR
DDV _____ %	_____ EUR
Skupna ponudbena cena z DDV:	_____ EUR

Skupna ponudbena cena za Sklop 2 brez DDV:	_____ EUR
DDV _____ %	_____ EUR
Skupna ponudbena cena z DDV:	_____ EUR

Skupna ponudbena cena za Sklop 3 brez DDV:	_____ EUR
DDV _____ %	_____ EUR
Skupna ponudbena cena z DDV:	_____ EUR

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe:

OBRAZEC 1 (VSI SKLOPI): STRUKTURIRANA PONUDBA

Gospodarski subjekt

Polni naziv	
Naslov	
Matična številka	

Ponudbo oddajamo za sklop(e) (ustrezno obkrožiti): **1** **2** **3**Informacija o sodelujočih gospodarskih subjektih **za Sklop 1** (če ponudnik oddaja ponudbo za ta sklop):**(označiti in/oz. izpolniti)**

Ponudbo dajemo:

- a) samostojno;
- b) kot skupno ponudbo: _____,

(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)

- c) s podizvajalci: _____.

(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)Informacija o sodelujočih gospodarskih subjektih **za Sklop 2** (če ponudnik oddaja ponudbo za ta sklop):**(označiti in/oz. izpolniti)**

Ponudbo dajemo:

- a) samostojno;
- b) kot skupno ponudbo: _____,

(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)

- c) s podizvajalci: _____.

(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)Informacija o sodelujočih gospodarskih subjektih **za Sklop 3** (če ponudnik oddaja ponudbo za ta sklop):**(označiti in/oz. izpolniti)**

Ponudbo dajemo:

- a) samostojno;
- b) kot skupno ponudbo: _____,

(nazivi vseh sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi)

c) s podizvajalci: _____.

(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, kot ponudnik oziroma vodilni partner v skupini ponudnikov dajemo naslednjo ponudbo oz. naslednje ponudbe, veljavne **120 dni, šteto od roka za prejem ponudb**, skladno z razpisno dokumentacijo javnega naročila in veljavnimi predpisi.

SKLOP 1:

NAŠA PONUDBENA CENA ZA SKLOP 1 ZNAŠA (če ponudnik oddaja ponudbo za ta sklop):

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na enoto mere brez DDV (EUR)	Cena postavke brez DDV (EUR)
1.	Licenca C-PACS				
1.1	Licenca C-PACS	kos	1		
2.	Implementacija C-PACS in migracija obstoječega slikovnega gradiva				
2.1	Implementacija C-PACS in migracija v javnih zdravstvenih zavodih (JZZ) iz Skupine 1	kos (1 JZZ)	3		
2.2	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 2	kos (1 JZZ)	5		
2.3	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 3	kos (1 JZZ)	5		
2.4	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 4	kos (1 JZZ)	11		
2.5	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 5	kos (1 JZZ)	8		
2.6	Implementacija C-PACS in morebitna migracija v JZZ iz Skupine 6 ali v morebitnih novoustanovljenih JZZ	kos (1 JZZ)	1		
3.	Vzdrževanje C-PACS*				
3.1	Vzdrževanje C-PACS	mesec	20		
4.	Dodatne storitve (po dejanski porabi)				
4.1	Svetovanje naročniku (na zahtevo naročnika)	ura	100		

* Cena na enoto mere (mesec) v postavki 3.1 ne sme presegati vrednosti 1,25 % cene v postavki 1.1. **Če ponudnik te omejitve ne bo upošteval, bo ponudba nedopustna**.

Opozorilo: Količine v postavkah 2.6, 3 in 4 zgornje tabele so ocenjene glede na obdobje do 31. 8. 2026 in so samo okvirne. Dejanskih količin zaradi objektivno nepredvidljivih okoliščin ni mogoče določiti vnaprej. Ponudnik se zavezuje izvesti in zagotoviti postavke v količinah, ki jih bo naročnik potreboval ter jih bo naročil. Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati dejansko naročeno in opravljeno količino teh storitev. Izvajalec zagotavlja enako ceno na enoto mere za vse postavke, in sicer v celotnem času trajanja pogodbe, vključno z njenim vsakokratnim podaljšanjem ali prenosom pogodbe na drugo osebo in tudi, če bodo dejansko realizirane višje ali nižje količine storitev, kot v tabeli tega člena.

Opozorilo: Naročnikova zagotovljena sredstva za Sklop 1 v obsegu količin, kot izhajajo iz tega obrazca, so **8.102.380,00 EUR brez DDV (9.884.903,60 EUR z DDV)**. V primeru, da bo ponudba ponudnika za Sklop 1 presegala navedeno višino zagotovljenih sredstev, bo taka ponudba nedopustna.

Skupna ponudbena cena za Sklop 1 brez DDV (seštevek zgornjih postavk):	_____ EUR
DDV _____ %	_____ EUR
Skupna ponudbena cena z DDV:	_____ EUR

MERILLO 2: RAZPOLAGAMO Z VELJAVNIM CERTIFIKATOM ISO 500049001 ALI ENAKOVREDNIM CERTIFIKATOM

DA NE (ustrezno obkrožite)

* Če ponudnik označi DA, mora k ponudbi predložiti kopijo veljavnega certifikata. V nasprotnem primeru se ponudniku v okviru tega merila dodeli 0 točk.

SKLOP 2:

NAŠA PONUDBENA CENA ZA SKLOP 2 ZNAŠA (če ponudnik oddaja ponudbo za ta sklop):

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na enoto mere brez DDV (EUR)	Cena postavke brez DDV (EUR)
1.	Vzpostavitev podatkovnih centrov				
1.1	Vsi enkratni stroški (priprava prostorov, vzpostavitev delovanja, projektno vodenje, ipd.)	kos	1		
2.	Najem podatkovnih centrov				
2.1	Najem sistemskih omar v PRC #1*	omara mesečno	120 (6 x 20)		
2.2	Najem sistemskih omar v PRC #2*	omara mesečno	120 (6 x 20)		

2.3	Rezervacija sosednjih/nasprotnih sistemskih omar v PRC #1*	omara mesečno	80 (4 x 20)		
2.4	Rezervacija sosednjih/nasprotnih sistemskih omar v PRC #2*	omara mesečno	80 (4 x 20)		
3.	Poraba električne energije**				
3.1	Poraba električne energije v PRC #1***	kWh	263.520 (13.176 x 20)		
3.2	Poraba električne energije v PRC #2***	kWh	263.520 (13.176 x 20)		
3.3.	Dodatek za potrebe hlajenja in delovanja podpornih sistemov v PRC #1 – 50 % postavke iz točke 3.1***	kWh	131.760 (0,5 x 13.176 x 20)		
3.4	Dodatek za potrebe hlajenja in delovanja podpornih sistemov v PRC #2 – 50 % postavke iz točke 3.2***	kWh	131.760 (0,5 x 13.176 x 20)		
4.	Optična povezava med redundantnima podatkovnima centroma (PRC #1 in PRC #2)				
4.1	Optična povezava Ethernet in Fibre Channel	mesec	20		
5.	Optična povezava med obstoječima in redundantnima podatkovnima centroma****				
5.1	Optična povezava Ethernet in Fibre Channel	mesec	20		
6.	Povezava do interneta				
6.1	Povezava do interneta v PRC #1	mesec	20		
6.2	Povezava do interneta v PRC #2	mesec	20		
7.	Drugi stroški, povezani z delovanjem podatkovnih centrov*****				
7.1	Drugi stroški, povezani z delovanjem PRC #1	mesec	20		
7.2	Drugi stroški, povezani z delovanjem PRC #2	mesec	20		
8.	Dodatne storitve (po dejanski porabi)				
8.1	Dodatne storitve (na zahtevo naročnika)	ura	100		

* Vrednosti 120 iz točk 2.1 in 2.2 (za najem 6 sistemskih omar v vsakem PRC) ter 80 iz točk 2.3 in 2.4 (za rezervacijo 4 sosednjih/nasprotnih sistemskih omar v vsakem PRC) sta izračunani v trajanju 20 mesecev.

** Predstavljeni vrednosti porabe v točkah 3.1 in 3.2 sta ocenjeni okvirni vrednosti, naročnik pa bo porabo električne energije plačeval po dejanski porabi na enoto mere (kWh). Za potrebe hlajenja in delovanja podpornih sistemov v točkah 3.3 in 3.4 bo naročnik plačeval 50 % dodatka na strošek dejansko porabljene električne energije iz točk 3.1 oz. 3.2. **Če postavki 3.3 oz. 3.4 ne bosta ustrezali vrednosti 50 % postavk iz točk 3.1 oz. 3.2, bo ponudba nedopustna.**

*** Vrednost 13.176 kWh/mesečno je ocenjena na podlagi predvidenega odjema 18 kW, ob delovanju 24/7, 30,5 dneva na mesec. Vrednosti 263.520 kWh iz točk 3.1 in 3.2 ter vrednost 131.760 kWh iz točk 3.3 in 3.4 sta ocenjeni v trajanju 20 mesecev.

**** Strošek optične povezave med obstoječima in redundantnima podatkovnima centroma v točki 5.1 bo naročnik plačeval le do takrat, ko bosta poleg redundantnih podatkovnih centrov še vedno delovala tudi obstoječa podatkovna centra.

**** Postavki 7.1 in 7.2 naj zajemata vse mesečne stroške, povezane z najemom podatkovnih centrov (npr. zagotavljanje delovanja storitve in podpore, uporabo skladišnega prostora, sanitarij, parkirnih mest ipd.), skladno z zahtevami v Tehničnih specifikacijah (razen stroškov, ki so že zajeti v drugih postavkah).

Opozorilo: Količine v postavkah 2. – 8. zgornje tabele so ocenjene glede na obdobje do 31. 8. 2026 in so samo okvirne. Dejanskih količin zaradi objektivno nepredvidljivih okoliščin (dejansko število najetih in rezerviranih sistemskih omar, dejanska poraba električne energije, dejansko obdobje delovanja obstoječih podatkovnih centrov) ni mogoče določiti vnaprej. Ponudnik se zavezuje izvesti in zagotoviti postavke v količinah, ki jih bo naročnik potreboval ter jih bo naročil. Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati dejansko naročeno in opravljeno količino teh storitev. Izvajalec zagotavlja enako ceno na enoto mere za vse postavke, in sicer v celotnem času trajanja pogodbe, vključno z njenim vsakokratnim podaljšanjem ali prenosom pogodbe na drugo osebo in tudi, če bodo dejansko realizirane višje ali nižje količine storitev, kot v tabeli tega člena.

Opozorilo: Naročnikova zagotovljena sredstva za Sklop 2 v obsegu količin, kot izhajajo iz tega obrazca, so **1.473.160,00 EUR brez DDV (1.797.255,20 EUR z DDV)**. V primeru, da bo ponudba ponudnika za Sklop 2 presegala navedeno višino zagotovljenih sredstev, bo taka ponudba nedopustna.

Skupna ponudbena cena za Sklop 2 brez DDV (seštevek zgornjih postavk):	_____ EUR
DDV _____ %	_____ EUR
Skupna ponudbena cena z DDV:	_____ EUR

MERILLO 2: RAZPOLAGAMO Z VELJAVNIM CERTIFIKATOM ISO 50001 ALI ENAKOVREDNIM CERTIFIKATOM

DA NE (ustrezno obkrožite)

* Če ponudnik označi DA, mora k ponudbi predložiti kopijo veljavnega certifikata. V nasprotnem primeru se ponudniku v okviru tega merila dodeli 0 točk.

SKLOP 3:

NAŠA PONUDBENA CENA ZA SKLOP 3 ZNAŠA (če ponudnik oddaja ponudbo za ta sklop):

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na enoto mere brez DDV (EUR)	Cena postavke brez DDV (EUR)
1.	Lot 1: Dograditev mrežne infrastrukture	kpl	1		
2.	Lot 2: Dograditev diskovnih polj in tračne knjižnice	kpl	1		
3.	Lot 3: Dograditev sistema za zaščito podatkov	kpl	1		

4.	Lot 4: Dograditev strežniške infrastrukture	kpl	1		
5.	Lot 5: Dograditev sistema za upravljanje varnostnih informacij in dogodkov (SIEM)	kpl	1		

Opozorilo: Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjeno Prilogo 2: »Kosovnica IKT opreme« (.xlsx). Skupna ponudbena cena za Sklop 3 brez DDV in Skupna ponudbena cena z DDV v Prilogi 2 morata biti enaki kot v tem obrazcu. V primeru razhajanja se upošteva skupna ponudbena cena v Prilogi 2: »Kosovnica IKT opreme«.

Opozorilo: Naročnikova zagotovljena sredstva za Sklop 3 v obsegu količin, kot izhajajo iz tega obrazca, so **5.156.060,00 EUR brez DDV (6.290.393,20 EUR z DDV)**. V primeru, da bo ponudba ponudnika za Sklop 3 presegala navedeno višino zagotovljenih sredstev, bo taka ponudba nedopustna.

Skupna ponudbena cena za Sklop 3 brez DDV (seštevek zgornjih postavk):	_____ EUR
DDV _____ %	_____ EUR
Skupna ponudbena cena z DDV:	_____ EUR

Z oddajo ponudbe potrjujemo, da bomo naročilo izpolnili na način in pod pogoji, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji, vključno z osnutkom pogodbe za Sklop/Sklope, na katerega/katere se prijavljamo, in s Tehničnimi specifikacijami.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe:

OBRAZEC 2 (VSI SKLOPI): PODIZVAJALCI

Gospodarski subjekt: _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, izjavljamo, da bomo javno naročilo izvedli z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv in naslov podizvajalca	Navedba sklopa in del naročila, ki ga prevzame podizvajalec	Kontaktna oseba podizvajalca, telefon, e-mail	Zakoniti zastopniki podizvajalca
1.				
2.				
3.				
4.				

Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:

OBRAZEC 3 (VSI SKLOPI): IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH

Gospodarski subjekt (podizvajalec): _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 podajamo zahtevo, da naročnik Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, namesto ponudnika _____ poravnava naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Skladno z drugo alinejo petega odstavka 94. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik namesto ponudnika poravnava naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe:

OBRAZEC 4 (VSI SKLOPI): IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Gospodarski subjekt: _____

Vezano na našo ponudbo za izvedbo javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**« pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo,

1. da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka;
- d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

2. da spodaj podpisani zakoniti oz. pooblaščen zastopnik gospodarskega subjekta potrjujemo, da zgoraj navedeni gospodarski subjekt izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje, in da zanj ne obstajajo izključitveni razlogi, kot so opredeljeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.¹

Žig in podpis zastopnika/pooblaščen
osebe ponudnika oziroma podizvajalca:

¹ Predmetna izjava o izpolnjevanju zahtev naročnika predstavlja lastno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj niso podani razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, mora spodnjo izjavo podpisati tudi vsak izmed partnerjev. V primeru nastopa s podizvajalci mora spodnjo izjavo podpisati vsak izmed podizvajalcev.

OBRAZEC 5 (VSI SKLOPI): FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Garant ali SWIFT ključ: _____.

Za upravičenca: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana

Datum izdaje: _____

Vrsta zavarovanja: Zavarovanje za resnost ponudbe.

Številka zavarovanja: _____.

Garant (ime in naslov v kraju izdaje): _____.

Naročnik zavarovanja (ime in naslov ponudnika v postopku javnega naročanja):

_____.

Upravičenec: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Osnovni posel: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku oddaje javnega naročila »Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme.«

Najvišji znesek v EUR: _____, z besedo:

_____.

Listine, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: To finančno zavarovanje št. _____ (lahko v kopiji).

Jezik v zahtevanih listinah: Slovenski.

Oblika predložitve: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po sistemu SWIFT.

Kraj predložitve: Na naslov podružnice _____ ali po sistemu SWIFT na sledeči naslov garanta: _____.

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

Rok veljavnosti: _____ (60 dni po preteku veljavnosti ponudbe).

Stranka, ki mora plačati stroške: Naročnik zavarovanja, tj. _____.

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih

obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca, po slovenskem pravu. Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri Mednarodni trgovinski zbornici (MTZ) pod št. 758.

Garant: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščene osebe:

** Podatke za SWIFT sistem se izpolni samo v primeru predložitve bančne garancije.*

*** Enotna pravila za garancije se uporabljajo samo v primeru predložitve bančne garancije.*

**OBRAZEC 6 (VSI SKLOPI): FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH
OBVEZNOSTI ZA PONUJENI SKLOP**

Garant ali SWIFT ključ: _____.

Za upravičenca: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana

Datum izdaje: _____

Vrsta zavarovanja: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Številka zavarovanja: _____.

Garant (ime in naslov v kraju izdaje): _____.

Naročnik zavarovanja (ime in naslov ponudnika v postopku javnega naročanja):

_____.

Upravičenec: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Osnovni posel: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____, o javnem naročilu »Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme«.

Najvišji znesek v EUR: _____, z besedo:

_____.

Listine, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: To finančno zavarovanje št. _____ (lahko v kopiji).

Jezik v zahtevanih listinah: Slovenski.

Oblika predložitve: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po sistemu SWIFT.

Kraj predložitve: Na naslov podružnice _____ ali po sistemu SWIFT na sledeči naslov garanta: _____.

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

Rok veljavnosti: _____

Stranka, ki mora plačati stroške: Naročnik zavarovanja, tj. _____.

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali

se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
2. izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 delovnih dni po pozivu naročnika,
3. izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
4. izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega, podaljšanega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe trajanja veljavnosti pogodbe ali vrednosti predmeta naročila;
5. upravičenec med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni naročnik zavarovanja, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu,
6. naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca, po slovenskem pravu. Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri Mednarodni trgovinski zbornici (MTZ) pod št. 758.

Garant: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe
garanta:

**OBRAZEC (SKLOP 1): JAVNI ZDRAVSTVENI ZAVODI ZA IMPLEMENTACIJO C-PACS V FAZI
KRATKOROČNE POSTAVITVE**

Izjavljamo, da bomo v času Faze kratkoročne postavitve rešitev C-PACS predvidoma² implementirali v naslednjih 9 (devetih) javnih zdravstvenih zavodih, ki opravljajo radiološke preiskave (ustrezno vpisati):

Št.	Naziv javnega zdravstvenega zavoda
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

Soglašamo, da bomo dokončen seznam izbranih javnih zdravstvenih zavodov za Fazo kratkoročne postavitve dokončno uskladili z naročnikom najkasneje v treh (3) dneh od sklenitve pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe:

² Seznam predvidenih javnih zdravstvenih zavodov, v katerih bo C-PACS implementiran v Fazi kratkoročne postavitve, ni zavezujoč, je pa zaželeno, da je čim bolj natančen. Naročnik bo seznam uporabil za namen vnaprejšnje priprave in izvedbe dodatnih aktivnosti za zagotovitev čim večje pripravljenosti izbranih javnih zdravstvenih zavodov na implementacijo v času kratkoročne postavitve.

OBRAZEC 9 (SKLOP 1): SEZNAM REFERENČNIH PROJEKTOV - PACS

Naziv gospodarskega subjekta: _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo

izjavljamo,

1. da vzdržujemo (oziroma vzdržujejo subjekti, ki nastopajo v naši ponudbi) sistem PACS pri najmanj deset (10) izvajalcih zdravstvenih storitev na območju Evropske unije, pri čemer:
 - sta vsaj dva (2) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev klinični center ali bolnišnica;
 - sta vsaj dva (2) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev v letih 2021, 2022 **in** 2023 (ali 2022, 2023 **in** 2024) z implementiranim sistemom PACS ponudnika procesirala vsaj 50.000 radioloških preiskav v vsakem koledarskem letu.
2. da smo (oziroma so subjekti, ki nastopajo v naši ponudbi) v zadnjih treh (3) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu uspešno izvedli implementacijo ali nadgradnjo* sistema PACS pri najmanj dveh (2) izvajalcih zdravstvenih storitev na območju Evropske unije, pri čemer:
 - je vsaj en (1) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev klinični center ali bolnišnica;
 - je vsaj en (1) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev v letih 2021, 2022, 2023 **ali** 2024 z implementiranim sistemom PACS ponudnika procesiral vsaj 50.000 radioloških preiskav v enem koledarskem letu;
 - je ponudnik pri vsaj enem (1) od teh izvajalcev zdravstvenih storitev uspešno izvedel migracijo obstoječega slikovnega gradiva iz predhodnega sistema PACS v nov sistem PACS v celotnem obsegu.

** Za nadgradnjo se šteje nadgradnja sistema PACS, pri kateri je izvajalec na novo strojno in centralno programsko opremo namestil novo verzijo sistema PACS, rešitev implementiral in izvedel migracijo.*

Seznam referenčnih projektov iz 1. točke je razviden iz priložene Tabele 1. Seznam referenčnih projektov iz 2. točke je razviden iz priložene Tabele 2.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe:

Priloge:

- Tabeli 1–2



TABELA 1: Seznam referenčnih projektov iz 1. točke

Št.	Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov)	Izvajalec referenčnega projekta (naziv, naslov)	Predmet, naziv in številka pogodbe	Proizvajalec in naziv vzdrževanega sistema PACS	Vzdrževanje sistema PACS v kliničnem centru ali bolnišnici (DA/NE)	Izvajalec zdravstvenih storitev je v letih 2021, 2022 <u>in</u> 2023 (ali 2022, 2023 <u>in</u> 2024) z implementiranim sistemom PACS ponudnika procesiral vsaj 50.000 radioloških preiskav v vsakem koledarskem letu (DA/NE)	Kontaktna oseba pri naročniku, ki lahko potrdi referenco (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

*Opomba: v primeru več referenc se obrazec lahko razširi.

TABELA 2: Seznam referenčnih projektov iz 2. točke

Št.	Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov)	Izvajalec referenčnega projekta (naziv, naslov)	Predmet, naziv in številka pogodbe	Proizvajalec in naziv implementiranega sistema PACS	Čas primopredaje (točen datum – dan, mesec, leto)	Implementacija ali nadgradnja* sistema PACS izvedena v kliničnem centru ali bolnišnici (DA/NE)	Uspešna migracija podatkov iz predhodnega sistema PACS v nov sistem PACS v celotnem obsegu (DA/NE)	Izvajalec zdravstvenih storitev je v letih 2021, 2022, 2023 ali 2024 z implementiranim sistemom PACS ponudnika procesiral vsaj 50.000 radioloških preiskav v enem koledarskem letu (DA/NE)	Kontaktna oseba pri naročniku, ki lahko potrdi referenco (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1.									
2.									

*

* Za nadgradnjo se šteje nadgradnja sistema PACS, pri kateri je izvajalec na novo strojno in centralno programsko opremo namestil novo verzijo sistema PACS, rešitev implementiral in izvedel migracijo.

** Opomba: v primeru več referenc se obrazec lahko razširi.



OBRAZEC 10a (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA PROJEKT – VZDRŽEVANJE PACS

*Opomba: Obrazec 10a se kopira za vsako izmed referenc

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

IZVAJALEC REFERENČNEGA PROJEKTA	
NAROČNIK REFERENČNEGA PROJEKTA	
PREDMET, NAZIV IN ŠTEVILKA POGODBE	
OPIS REFERENČNEGA PROJEKTA <i>(izpolnite oz. obkrožite)</i>	Zgoraj navedeni izvajalec referenčnega projekta vzdržuje sistem PACS _____ (vnesite proizvajalca in naziv sistema PACS): DA NE Naročnik referenčnega posla je klinični center ali bolnišnica: DA NE
DODATNI PODATKI <i>(obkrožite)</i>	Izvajalec zdravstvenih storitev je v letih 2021, 2022 <u>in</u> 2023 (ali 2022, 2023 <u>in</u> 2024) z zgoraj navedenim sistemom PACS procesiral vsaj 50.000 radioloških preiskav v vsakem koledarskem letu: DA NE
KONTAKTNA OSEBA PRI NAROČNIKU, KI LAHKO POTRDI REFERENCO (ime in priimek ter telefon in e-mail)	

Izjavljamo, da izvajalec referenčnega projekta posel izvaja pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:



OBRAZEC 10b (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA PROJEKT – IMPLEMENTACIJA PACS

*Opomba: Obrazec 10b se kopira za vsako izmed referenc

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

IZVAJALEC REFERENČNEGA PROJEKTA	
NAROČNIK REFERENČNEGA PROJEKTA	
PREDMET, NAZIV IN ŠTEVILKA POGODBE	
OPIS REFERENČNEGA PROJEKTA (izpolnite oz. obkrožite)	<p>Čas primopredaje (mesec/leto): _____</p> <p>Zgoraj navedeni izvajalec referenčnega projekta je izvedel implementacijo <u>ali nadgradnjo*</u> sistema PACS _____ (vnesite proizvajalca in naziv sistema PACS): DA NE</p> <p>Izvedena je bila uspešna migracija podatkov iz predhodnega sistema PACS v nov sistem PACS v celotnem obsegu: DA NE</p> <p>Naročnik referenčnega posla je klinični center ali bolnišnica: DA NE</p> <p><i>* Za nadgradnjo se šteje nadgradnja sistema PACS, pri kateri je izvajalec na novo strojno in centralno programsko opremo namestil novo verzijo sistema PACS, rešitev implementiral in izvedel migracijo.</i></p>
DODATNI PODATKI (obkrožite)	<p>Izvajalec zdravstvenih storitev je v letih 2021, 2022, 2023 ali 2024 z zgoraj navedenim sistemom PACS procesiral vsaj 50.000 radioloških preiskav v enem koledarskem letu: DA NE</p>
KONTAKTNA OSEBA PRI NAROČNIKU, KI LAHKO POTRDI REFERENCO (ime in priimek ter telefon in e-mail)	

Izjavljamo, da je posel zaključen ter je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:

OBRAZEC 11 (SKLOP 1): IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PACS

Naziv gospodarskega subjekta (ponudnik) : _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsemi zahtevami iz tehničnih specifikacij za nakup, implementacijo in vzdrževanje C-PACS (Sklop 1) in bomo pri izpolnitvi javnega naročila zagotovili, da bodo le-te v celoti izpolnjene,
- da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v tehničnih specifikacijah,
- da imamo zagotovljeno in organizirano 24-urno dežurno službo za primere nujnih intervencij v okviru vzdrževanja, skladno z zahtevami naročnika v tehničnih specifikacijah.

Priloge:

- Izjava o skladnosti (CE) ponujenega sistema PACS.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenih oseb: _____

OBRAZEC 12 (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA STROKOVNJAKA – PACS (VODJA PROJEKTA S PODROČJA RAZVOJA IN IMPLEMENTACIJE PACS SISTEMOV)

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

IZVAJALEC REFERENČNEGA PROJEKTA	
NAROČNIK REFERENČNEGA PROJEKTA	
PREDMET, NAZIV IN ŠTEVILKA POGODBE	
VODJA PROJEKTA (IME IN PRIIMEK)	
OPIS REFERENČNEGA PROJEKTA <i>(izpolnite oz. obkrožite)</i>	<p>Čas primopredaje (mesec/leto): _____</p> <p>Zgoraj navedena oseba je na projektu nastopala v vlogi vodje projekta: DA NE</p> <p>Projekt s področja razvoja in implementacije PACS sistemov: DA NE</p> <p>Vrednost projekta (brez upoštevanja morebitnih storitev vzdrževanja) je presegala 500.000 EUR brez vključenega DDV: DA NE</p>
KONTAKTNA OSEBA PRI NAROČNIKU, KI LAHKO POTRDI REFERENCO (ime in priimek ter telefon in e-mail)	

Izjavljamo, da je posel zaključen ter je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:

**OBRAZEC 13 (SKLOP 1): REFERENČNO POTRDILO ZA STROKOVNJAKA – PACS
(STROKOVNJAK S PODROČJA RAZVOJA IN IMPLEMENTACIJE PACS SISTEMOV)**

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

IZVAJALEC REFERENČNEGA PROJEKTA	
NAROČNIK REFERENČNEGA PROJEKTA	
PREDMET, NAZIV IN ŠTEVILKA POGODBE	
STROKOVNJAK S PODROČJA RAZVOJA IN IMPLEMENTACIJE PACS SISTEMOV (IME IN PRIIMEK)	
OPIS REFERENČNEGA PROJEKTA <i>(izpolnite oz. obkrožite)</i>	<p>Čas primopredaje (mesec/leto): _____</p> <p>Zgoraj navedeni strokovnjak je sodeloval pri implementaciji projekta: DA NE</p> <p>Projekt s področja razvoja in implementacije PACS sistemov: DA NE</p> <p>Vrednost projekta (brez upoštevanja morebitnih storitev vzdrževanja) je presegala 500.000 EUR brez vključenega DDV: DA NE</p>
KONTAKTNA OSEBA PRI NAROČNIKU, KI LAHKO POTRDI REFERENCO (ime in priimek ter telefon in e-mail)	

Izjavljamo, da je posel zaključen ter je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:

OBRAZEC 14 (SKLOP 1): SEZNAM KADROV – PACS (ZA VSE ZAHTEVANE KADRE SKUPAJ)

Naziv gospodarskega subjekta: _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Zap. št.	Kader	Ime in priimek	Stopnja izobrazbe (SOK oz. EOK – jasno navedite)	V pogodbenem odnosu z (navedite firmo)
1.	Vodja projekta			
2.	Vodja projekta			
3.	Strokovnjak s področja razvoja informacijskih sistemov			
4.	Strokovnjak s področja razvoja informacijskih sistemov			
5.	Strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov			
6.	Strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov			
7.	Strokovnjak s področja razvoja in implementacije PACS sistemov			

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenih oseb: _____

OBRAZEC 15 (SKLOP 2): SEZNAM REFERENČNIH PROJEKTOV – PODATKOVNI CENTER

Naziv gospodarskega subjekta: _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo (oziroma so subjekti, ki nastopajo v naši ponudbi) v zadnjih desetih (10) letih pred dnem objave obvestila o tem javnem naročilu izvedli vsaj dva (2) projekta vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem), pri čemer je:

- pogodbeni vrednost vsaj enega (1) od teh projektov večja od 500.000 EUR brez vključenega DDV,
- bil vsaj en (1) od teh projektov izveden za uporabo podatkovnega centra za dejavnost znotraj sektorja kritične infrastrukture (kot je ta opredeljen z Zakonom o kritični infrastrukturi).

Št.	Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov)	Predmet, naziv in številka pogodbe	Čas primopredaje (mesec/leto)	Pogodbeni vrednost nad 500.000 EUR brez DDV (DA/NE)	Uporaba podatkovnega centra za dejavnost znotraj sektorja kritične infrastrukture (DA/NE); če DA, navedite tudi sektor kritične infrastrukture	Kontaktna oseba pri naročniku, ki lahko potrdi referenco (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1.						
2.						

*Opomba: v primeru več referenc se obrazec lahko razširi.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe:

OBRAZEC 16 (SKLOP 2): REFERENČNO POTRDILO ZA PROJEKT - PODATKOVNI CENTER

**Opomba: Obrazec 16 se kopira za vsako izmed referenc*

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

IZVAJALEC REFERENČNEGA PROJEKTA	
NAROČNIK REFERENČNEGA PROJEKTA	
PREDMET, NAZIV IN ŠTEVILKA POGODBE	
OPIS REFERENČNEGA PROJEKTA	<p>Čas primopredaje (mesec/leto): _____</p> <p>Projekt vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem za naročnika: DA NE</p> <p>Projekt je bil izveden za uporabo podatkovnega centra za dejavnost znotraj sektorja kritične infrastrukture (kot je ta opredeljen z Zakonom o kritični infrastrukturi): DA NE; če DA, navedite tudi sektor kritične infrastrukture: _____</p> <p>Pogodbena vrednost vzpostavitve podatkovnega centra je znašala nad 500.000 EUR brez vključenega DDV: DA NE</p>
KONTAKTNA OSEBA PRI NAROČNIKU, KI LAHKO POTRDI REFERENCO (ime in priimek ter telefon in e-mail)	

Izjavljamo, da je posel zaključen ter je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblašcene osebe:

OBRAZEC 17 (SKLOP 2): IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PODATKOVNI CENTER

Naziv gospodarskega subjekta (ponudnik) : _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsemi zahtevami iz tehničnih specifikacij za najem podatkovnih centrov (Sklop 2) in bomo pri izpolnitvi javnega naročila zagotovili, da bodo le-te v celoti izpolnjene,
- da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v tehničnih specifikacijah;
- da imamo na voljo vsaj šest (6) oseb, ki bodo zagotavljali nemoteno 24/7 delovanje podatkovnega centra, skladno z zahtevami naročnika v Tehničnih specifikacijah.

Naročnik si pridržuje pravico do ogleda ponujenih lokacij ponudnika pred sprejemom odločitve o izbiri ponudnika. Ponudnik mora ogled lokacije predstavnikom naročnika omogočiti v roku dveh (2) delovnih dni od pisnega poziva naročnika.

Podatkovna centra, ki sta predmet naše ponudbe, se nahajata na naslednjih dveh lokacijah:

Lokacija PRC #1:	
Lokacija PRC #2:	

Priloge:

- Izjava ponudnika, da je sposoben omogočiti ogled ponujenih lokacij v roku 2 (dveh) delovnih dni od pisnega poziva naročnika,
- Kontaktni podatki osebe ali oddelka, ki bo koordiniral ogled lokacije,
- Urnik ali načrt dostopa do lokacij, ki omogoča predstavnikom naročnika, da organizirajo obisk v zahtevanem roku,
- Veljaven certifikat ISO/IEC 27001 ali enakovredno,
- Veljavno potrdilo o skladnosti s klasifikacijo Uptime Institute stopnje najmanj Tier III ali ocena skladnosti izdana s strani ustrezno akreditirane ustanove (za vsako izmed lokacij),
- Izjava Direkcije RS za vode, ki dokazuje izpolnjevanje zahteve, da sta objekta na obeh lokacijah zgrajena na poplavno varnem območju, **ali** Prikaz parcele na Atlasu voda (prikaz umestitve na opozorilni karti poplav oz. karti razredov poplavne nevarnosti) in izjava pooblaščenega inženirja ustrezne stroke, da iz obstoječih prostorskih podatkov in hidravličnih analiz izhaja, da območje ni poplavno ogroženo (za vsako izmed lokacij),
- Potrdilo o zagotovljenosti visokega nivoja protipožarne zaščite (najmanj v skladu s standardom R60D EN 1047-2 ali boljšim), izdano s strani akreditirane inštitucije (za vsako izmed lokacij),
- Izpis iz zemljiške knjige, ki dokazuje ponudnikovo lastništvo nepremičnine, kjer se nahaja podatkovni center (na dan oddaje ponudbe), oz. identifikacijski podatki nepremičnine, ki omogočajo preverbo lastništva v zemljiški knjigi, **ali** Najemna ali druga pogodba, iz katere izhajata pravica uporabe podatkovnega centra v obdobju najmanj 11 (enajst) let od roka za oddajo ponudb in pravica oddaje podatkovnega centra v najem naročniku oz. drugim z naročnikom povezanim osebam (v primeru, da je za tako oddajo v najem potrebno soglasje lastnika, ponudnik predloži tudi s strani

lastnika podpisano izjavo, ki dovoljuje oddajo podatkovnega centra v najem naročniku oz. drugim z naročnikom povezanim osebam) (za vsako izmed lokacij).

Kraj in datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenice osebe: _____



**OBRAZEC 18 (SKLOP 2): REFERENČNO POTRDILO ZA STROKOVNJAKA – PODATKOVNI
CENTER (VODJA PROJEKTA VZPOSTAVITVE IN ODDAJE PODATKOVNEGA CENTRA S
KOMUNIKACIJSKIMI POVEZAVAMI V NAJEM)**

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

IZVAJALEC REFERENČNEGA PROJEKTA	
NAROČNIK REFERENČNEGA PROJEKTA	
PREDMET, NAZIV IN ŠTEVILKA POGODBE	
VODJA PROJEKTA (IME IN PRIIMEK)	
OPIS REFERENČNEGA PROJEKTA <i>(izpolnite oz. obkrožite)</i>	Čas primopredaje (mesec/leto): _____ Zgoraj navedena oseba je na projektu nastopala v vlogi vodje projekta: DA NE Projekt vzpostavitve in oddaje podatkovnega centra s komunikacijskimi povezavami v najem za naročnika: DA NE Vrednost projekta je presegala 500.000 EUR brez vključenega DDV: DA NE
KONTAKTNA OSEBA PRI NAROČNIKU, KI LAHKO POTRDI REFERENCO (ime in priimek ter telefon in e-mail)	

Izjavljamo, da je posel zaključen ter je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:



OBRAZEC 19 (SKLOP 2): SEZNAM KADROV – PODATKOVNI CENTER (ZA VSE ZAHTEVANE KADRE SKUPAJ)

Naziv gospodarskega subjekta: _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Zap. št.	Kader	Ime in priimek	Stopnja izobrazbe (SOK oz. EOK – jasno navedite)	V pogodbenem odnosu z (navedite firmo)
1.	Vodja projekta			
2.	Vodja projekta			
3.	Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra			
4.	Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra			
5.	Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra			
6.	Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra			
7.	Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra			
8.	Oseba za zagotovitev delovanja podatkovnega centra			

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblašcene osebe:



OBRAZEC 20 (SKLOP 3): IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – IKT OPREMA

Naziv gospodarskega subjekta (ponudnik) : _____

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsemi zahtevami iz tehničnih specifikacij za nakup IKT opreme (Sklop 3) in bomo pri izpolnitvi javnega naročila zagotovili, da bodo le-te v celoti izpolnjene,
- da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za pravočasno ter uspešno izpolnitev javnega naročila, skladno z zahtevami naročnika v tehničnih specifikacijah.

Priloge:

- Za vso ponujeno opremo – izjava proizvajalca opreme (MAF - "Manufacturer's Authorisation"), s katero izjavlja, da ima ponudnik ustrezne kompetence za prodajo, implementacijo in vzdrževanje ponujene opreme,
- Dokazila, ki potrjujejo zahtevane statuse ponudnika, kot navedeno v točki »2. Zahtevane reference« v točki »8.3.4. Posebni pogoji za Sklop 3«.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščenih oseb: _____



OBRAZEC 21 (SKLOP 3): SEZNAM KADROV – IKT OPREMA (ZA VSE ZAHTEVANE KADRE SKUPAJ)

Naziv gospodarskega subjekta:

V postopku oddaje javnega naročila »**Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme**«, naročnika Ministrstvo za zdravje, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Zap. št.	Kader	Ime in priimek	Stopnja izobrazbe (SOK oz. EOK – jasno navedite)	V pogodbenem odnosu z (navedite firmo)
1.	Strokovnjak na področju omrežnega upravljanja			
2.	Strokovnjak na področju omrežnega upravljanja			
3.	Strokovnjak na področju omrežnega upravljanja			
4.	Strokovnjak na področju instalacije in konfiguracije opreme diskovnih polj in tračne knjižnice			
5.	Strokovnjak za instalacijo in konfiguracijo opreme za zaščito podatkov			
6.	Strokovnjak za instalacijo in konfiguracijo strežniške opreme			
7.	Strokovnjak za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujene strežniške opreme			
8.	Strokovnjak za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje			

	ponujenih diskovnih sistemov			
9.	Strokovnjak za implementacijo, upravljanje in vzdrževanje ponujenega sistema za varnostno kopiranje			
10.	Strokovnjak za postavitev ESXi okolja na ponujenem VMware strežniškem segmentu			

Datum: _____

Žig in podpis zastopnika/pooblaščne osebe:



SKLOP 1: POGODBA O NAKUPU IN IMPLEMENTACIJI INFORMACIJSKE REŠITVE C-PACS

ki jo sklepata:

NAROČNIK: Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa ministrica _____
Matična številka: 5030544000
Davčna številka: 96395265

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____
TRR: _____

1. člen (uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme«, št. objave na Portalu javnih naročil: _____;
- je bila druga stranka te pogodbe (izvajalec) izbrana kot ponudnik, ki je oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo za »Sklop 1: Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS«, odločitev o oddaji naročila pa je postala pravnomočna oziroma naročniku ni treba upoštevati obdobja mirovanja;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako kot ta pogodba; v primeru razhajanj med določili pogodbe in ponudbe izvajalca oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba;
- projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje in Evropska unija – NextGenerationEU; projekt se izvaja skladno z načrtom v okviru razvojnega področja Zdravstvo in socialna varnost, komponente Zdravstvo (C4 K1), za ukrep reforma/investicija C. Digitalna preobrazba zdravstva: projekt Digitalna preobrazba zdravstva – področje podatkovni administrativni model;
- bodo sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na postavki 221156 C4K14IC Digitalna preobrazba zdravstva-NOO-MZ in postavki 231110 Plačilo DDV za NOO v okviru projekta 2711-22-0006 NOO - Digitalna transformacija zdravstva, in sicer do 31. 8. 2026; za čas po tem datumu bo naročnik iskal nov vir financiranja, vendar brez zagotovila uspeha;
- od 1. 9. 2026 ta pogodba velja pod odložnim pogojem, da bodo zagotovljena sredstva za izvedbo pogodbe v nadaljnjem obdobju, kot je podrobneje določeno v tej pogodbi.

2. člen (predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je nakup in implementacija informacijske rešitve C-PACS v javnih zdravstvenih zavodih iz Skupin 1 do 5, skladno z zahtevami naročnika, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije, in skladno s Ponudbo izvajalca št. ____ z dne ____.

Naročnik si v okviru opcije pridružuje pravico naročiti implementacijo informacijske rešitve C-PACS in migracijo morebitnega obstoječega slikovnega gradiva tudi v javnih zdravstvenih zavodih (JZZ) iz Skupine 6 ali JZZ, ki bi bili na novo ustanovljeni v času trajanja te pogodbe. Naročnik bo opcijo uveljavljal za posamezen JZZ, če bo katerikoli JZZ iz Skupine 6 ali novo ustanovljeni javni zdravstveni zavod, naročnika tekom trajanja te pogodbe obvestil o potrebi po implementaciji informacijske rešitve C-PACS ali v primeru, da bi področna zakonodaja določala, da je treba zagotoviti uporabo informacijske rešitve C-PACS tudi v teh JZZ. V primeru, da bo naročnik izkoristil navedeno opcijo, bo o tem obvestil izvajalca s pisno zahtevo po izvedbi implementacije in migracije morebitnega obstoječega slikovnega gradiva, pri čemer je izvajalec dolžan implementacijo izvesti do 31. 8. 2026 (za 1 JZZ) oziroma do izteka veljavnosti pogodbe (za ostale JZZ iz Skupine 6 in morebitne novoustanovljene JZZ), vendar ne prej kot v 90 dneh od prejema pisne zahteve za uveljavljanje opcije pri posameznem JZZ s strani naročnika in po ceni na enoto mere iz Obrazca 1: "Strukturirana ponudba".

Podroben opis posameznih storitev je podan v razpisni dokumentaciji, katere sestavni del so med drugim tudi Tehnične specifikacije. Izvajalec in njegovi kadri bodo storitve izvajali na način, kot je opredeljen v razpisni dokumentaciji in v nadaljevanju te pogodbe.

Izvajalec mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter v skladu s standardom dobrega strokovnjaka ter zahtevami naročnika.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

3. člen **(veljavnost pogodbe)**

Pogodba začne veljati pod odložnim pogojem, ki se izpolni, ko dolжник predloži finančno zavarovanje, kot je določeno v 15. členu te pogodbe.

Glede naročila in izvedbe storitev, ki so določene v 6. členu, postavka 3.3. (opcija), velja pogodba 48 mesecev od sklenitve ob upoštevanju četrtega odstavka tega člena.

Glede naročila in izvedbe Dodatnih storitev, ki so določene v 4. členu, postavka 3. tabele, oziroma v 6. členu, postavka 4. tabele, velja pogodba 48 mesecev od sklenitve ob upoštevanju četrtega odstavka tega člena.

Od 1. 9. 2026 dalje velja pogodba pod odložnim pogojem, da so sredstva za naslednje obdobje izvajanja te pogodbe uvrščena v Načrt razvojnih sredstev državnega proračuna (v nadaljevanju: »NRP«) najkasneje do 31. 7. 2026; ob izpolnitvi navedenega pogoja velja pogodba neprekinjeno do izteka naslednjega obdobja veljavnosti, za katero so zagotovljena sredstva. Pogodba velja neprekinjeno dalje tudi po izteku naslednjega obdobja veljavnosti iz prejšnjega stavka, in sicer za vsako nadaljnje obdobje, za katero se zagotovijo sredstva za izpolnjevanje te pogodbe, vsakič pod odložnim pogojem, da so sredstva za naslednje obdobje veljavnosti pogodbe uvrščena v NRP najkasneje en mesec pred iztekom aktualnega obdobja veljavnosti. Pogodba lahko traja največ 48 mesecev od sklenitve.

4. člen **(cene in ocenjena vrednost pogodbe)**

Izvajalec bo predmet pogodbe izvedel skladno s Ponudbo št. ____ z dne ____, in sicer po naslednjih cenah na enoto:

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na enoto mere brez DDV (EUR)	Cena postavke brez DDV (EUR)
1.	Licenca C-PACS				
1.1	Licenca C-PACS	kos	1		
2.	Implementacija C-PACS in migracija obstoječega slikovnega gradiva				
2.1	Implementacija C-PACS in migracija v javnih zdravstvenih zavodih (JZZ) iz Skupine 1	kos (1 JZZ)	3		
2.2	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 2	kos (1 JZZ)	8		
2.3	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 3	kos (1 JZZ)	9		
2.4	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 4	kos (1 JZZ)	21		
2.5	Implementacija C-PACS in migracija v JZZ iz Skupine 5	kos (1 JZZ)	12		
3.	Dodatne storitve (po dejanski porabi)				
3.1	Svetovanje naročniku (na zahtevo naročnika)	ura	100		

Skupna ocenjena vrednost pogodbe brez DDV (seštevek zgornjih postavk) na podlagi Ponudbe izvajalca	EUR
DDV _____ %	EUR
Skupna ocenjena vrednost pogodbe z DDV	EUR

Količine v postavkah 2. in 3. zgornje tabele so samo okvirne. Dejanskih količin zaradi objektivno nepredvidljivih okoliščin ni mogoče določiti vnaprej, zato je v skladu s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 navedena skupna ocenjena vrednost pogodbe. Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati dejansko naročeno in opravljeno količino teh storitev v času veljavnosti pogodbe.

Izvajalec zagotavlja enako ceno na enoto mere za vse postavke, in sicer v celotnem času trajanja pogodbe, vključno z njenim vsakokratnim podaljšanjem ali prenosom pogodbe na drugo osebo in tudi, če bodo dejansko realizirane višje ali nižje količine storitev, kot v tabeli tega člena.

Cene so fiksne in nespremenljive celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

Pogodbena vrednost zajema vse stroške, potrebne za izvedbo storitev, vključno s potnimi stroški, nočninami in dnevniciami pristojnih oseb izvajalca, režijskimi stroški, stroški dela, stroški instalacije, šolanjem delavcev naročnika, stroški za uporabo pravic intelektualne lastnine, stroški potrošnega materiala, delovnih naprav in opreme, zavarovanj, pridobitve in kopiranja listin in dokumentacije, dobave

blaga, prevozne, organizacijske, manipulativne stroške, trošarine, takse, carine, davke ter vse druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo predmeta pogodbe in ki nastanejo izvajalcu in/ali njegovim podizvajalcem. Naročnik ni zavezan izvajalcu ali podizvajalcem povrniti kakršnihkoli stroškov, ki niso zajeti v pogodbeni vrednosti. V primeru plačila, ki bi bil predmet davčnega odtegljaja v Sloveniji, se davek odtegne v breme dohodka izvajalca.

Naročnik je izvajalcu zavezan plačati storitve, če bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna RS in veljavni proračun. V kolikor pogoji za plačila ne bodo izpolnjeni ali ne bodo več izpolnjeni, lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu s 16. členom te pogodbe in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvesti izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

Dodatnih nabav, ki niso opredeljene s to pogodbo, izvajalec ne sme izvesti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Za dodatne nabave ali nadomestne nabave, ki bi se izkazale za potrebne šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

5. člen

(način obračunavanja)

Opravljenе storitve in izdelke po tej pogodbi izvajalec obračuna naročniku z izstavitvijo računov, ki jih naročniku dostavi v elektronski obliki (e-račun), preko bank, vključenih v medbančno izmenjavo e-računov, preko ponudnikov elektronske poti, s katerimi ima UJP sklenjene pogodbe, ali preko spletnega portala UJP, namenjenega izdajateljem, ki v javni sektor letno pošljejo manjše število računov.

Pri izdaji e-računa se uporabi osnovne podatke naročnika, ki so navedeni na začetku te pogodbe. Račun, ki je izstavljen na naročnika, mora obvezno vsebovati navedbo številke pogodbe. Obvezna priloga računu za izdelke je s strani naročnika potrjen primopredajni zapisnik in naročnikova potrditev opravljenih storitev v skladu z 9. členom te pogodbe.

Izvajalec je zavezan vsak račun izstaviti in dostaviti naročniku najkasneje v 5 (petih) dneh po zaključeni fazi oziroma, če se do 5. dne v mesecu za pretekli mesec glede na predvideni mejnik za izstavitve računa v skladu s plačilnim načrtom v 6. členu te pogodbe.

Rok za plačilo računa začne teči naslednji dan, ko naročnik prejme pravilno izstavljen račun, pod pogojem, da je pravilnost obračunanih storitev (s potrditvijo poročila oziroma primopredajnega zapisnika) potrdil skrbnik pogodbe na strani naročnika.

Naročnik lahko račun v 8 dneh od njegovega prejema z obrazložitvijo zavrne. V kolikor naročnik račun zavrne, je izvajalec dolžan odpraviti nepravilnosti v roku, ki mu ga določi naročnik. Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva njegovega prejema, kolikor veljavni predpisi ne določajo drugače. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do izvajalca se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun.

Noben strošek, ki je nastal v zvezi s predmetom pogodbe, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da izvajalec za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in/ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU.

6. člen

(roki izpolnitev in plačilni načrt)

Izvajalec mora vse predvidene storitve v izpolniti v rokih, ki so navedeni v spodnji tabeli. Ob izpolnitvi storitev v skladu s tabelo in potrditvi le teh v skladu z 9. členom pogodbe, izvajalec izda naročniku račun v skladu s predvidenim plačilnim načrtom.

Št.	Storitev	Rok za izpolnitev	Plačilni načrt
1.	Licenca C-PACS		
1.1	Zagotovitev Licence C-PACS	Z namestitvijo vsakega dela programske rešitve C-PACS v skladu z 9. členom pogodbe	<ul style="list-style-type: none">- 10 % vrednosti postavke za licenco C-PACS v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po zaključku Faze kratkoročne postavitve (kot potrjeno s Poročilom o opravljenih storitvah v Fazi kratkoročne postavitve)- 40 % vrednosti postavke za licenco C-PACS v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po prenosu v produkcijsko okolje za Fazo dolgoročne postavitve (kot potrjeno z Zapisnikom o prenosu v produkcijsko okolje)- 50 % vrednosti postavke za licenco C-PACS v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po potrditvi Primopredajnih zapisnikov ob opravljenih implementacijah in migracijah v vsaj po 1 JZZ iz vsake od Skupin 1-5, tj. skupno v najmanj 5 JZZ (v Fazi dolgoročne postavitve)
2.	Faza kratkoročne postavitve: Implementacija C-PACS – v obsegu, kot je zahtevano v Tehničnih specifikacijah za Fazo kratkoročne postavitve		
2.1	Implementacija C-PACS v izbranih 9 JZZ	31. 12. 2024 (oziroma v 30 dneh od sklenitve pogodbe, če bi bilo od sklenitve pogodbe do 31. 12. 2024 manj kot 30 dni) Migracija obstoječega slikovnega gradiva je lahko izvedena tudi naknadno, v Fazi dolgoročne postavitve	Plačilo se izvede po opravljeni implementaciji in migraciji obstoječega slikovnega gradiva v Fazi dolgoročne postavitve (podrobneje opisano v točki 3. spodaj)
3.	Faza dolgoročne postavitve: Implementacija C-PACS in migracija obstoječega		

slikovnega gradiva			
3.1	Implementacija C-PACS in migracija obstoječega slikovnega gradiva v zahtevanih 32 JZZ iz Skupin 1-5	31. 8. 2026	100 % vrednosti postavke za implementacijo C-PACS in migracijo obstoječega slikovnega gradiva v posameznem JZZ (glede na Skupino) - v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po potrditvi Primopredajnega zapisnika ob opravljeni implementaciji in migraciji v posameznem JZZ (v Fazi dolgoročne postavitve)
3.2	Implementacija C-PACS in migracija obstoječega slikovnega gradiva v preostalih 21 JZZ iz Skupin 1-5	31. 8. 2027	100 % vrednosti postavke za implementacijo C-PACS in migracijo obstoječega slikovnega gradiva v posameznem JZZ (glede na Skupino) - v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po potrditvi Primopredajnega zapisnika ob opravljeni implementaciji in migraciji v posameznem JZZ (v Fazi dolgoročne postavitve)
3.3	Implementacija C-PACS in morebitna migracija obstoječega slikovnega gradiva v JZZ iz Skupine 6 in v morebitnih novoustanovljenih JZZ	Le v primeru uveljavljanja opcije s strani naročnika – 31. 8. 2026 (za 1 JZZ iz Skupine 6) oziroma do izteka veljavnosti pogodbe (za ostale JZZ iz Skupine 6 in morebitne novoustanovljene JZZ), vendar ne prej kot v 90 dneh od prejema pisne zahteve za uveljavljanje opcije pri posameznem JZZ s strani naročnika	100 % vrednosti postavke za implementacijo C-PACS in morebitno migracijo obstoječega slikovnega gradiva v posameznem JZZ - v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izbrani izvajalec izstavi po potrditvi Primopredajnega zapisnika ob opravljeni implementaciji in migraciji v posameznem JZZ (v Fazi dolgoročne postavitve)
4.	Dodatne storitve		
4.1	Svetovanje naročniku	Na zahtevo naročnika	Mesečno plačilo dejansko realiziranih ur za storitve, opravljene v preteklem mesecu – v roku 30 dni od izstavljenega računa za opravljene ure svetovanja

Izvajalec mora do navedenih datumov opraviti vse pogodbene obveznosti, vključno z montažo oziroma vgraditvijo ter testiranjem izpolnjevanja Tehničnih specifikacij in funkcionalnega delovanja v skladu z 8. in 9. členom te pogodbe.

Istočasno z instalacijo programske opreme mora izvajalec naročniku izročiti tudi vso relevantno tehnično dokumentacijo ter navodila za uporabo vse v slovenskem jeziku.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi izvajalcu onemogočale izpolnitev obveznosti v navedenem roku, se lahko ta rok podaljša s sporazumom pogodbenih strank, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Izvajalec je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti.

7. člen (projektno vodenje)

Naročnik bo zagotovil projektne vodje (oziroma projektne pisarne s projektnim vodjem), ki bo v imenu naročnika koordiniral in vodil projekt.

Izvajalec bo izvajal predmet te pogodbe z najmanj dvema vodjema projekta, ki sta bila imenovana v ponudbi, oziroma bo v primeru njune zamenjave zagotovil kader, ki bo izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije. Vodji projekta bosta skupaj s projektnim vodjem na strani naročnika člana projektne pisarne in bosta skrbela za vodenje projekta na strani izvajalca.

Vodenje projekta bo potekalo v skladu z določbami Tehničnih specifikacij, razdelek »Izvedbene zahteve«, poglavje »Projektno vodenje«.

8. člen (usposabljanje, testiranje in prenos v produkcijsko okolje)

V okviru izvajanja storitev po tej pogodbi bo izvajalec zagotovil tudi strokovno usposabljanje naročnikovih pooblaščenih oseb za samostojno uporabo in vzdrževanje informacijskega sistema, kot je določeno v Tehničnih specifikacijah, razdelek 3 »Izvedbene zahteve«, poglavje 3.10 »Izobraževanje in uvedba«. Usposabljanje mora biti izvedeno pravočasno in na način, da pooblaščen osebe naročnika lahko sodelujejo pri testiranju in prevzemu posameznih izdelkov v okviru Storitve v skladu s tem in 9. členom pogodbe.

Izvajalec mora v okviru storitev in dogovorjene cene po tej pogodbi izvesti tudi ustrezno testiranje posameznih elementov sistema in sistema kot celote v skladu z zahtevami naročnika, kot je določeno v Tehničnih specifikacijah, razdelek 3 »Izvedbene zahteve«, poglavje 3.3 »Okolja« ter 3.6 »Testiranje«. Vsaka vrsta testiranja se izvede v več testnih ciklih in za posamezne elemente sistema, vsakič pod pogojem, da izvajalec naročniku dostavi dogovorjen del informacijskega sistema in vso spremljajočo projektno in drugo dokumentacijo za izvedbo testiranja.

Izvajalec mora naročniku zagotoviti tudi vso potrebno podporo in sodelovanje pri testiranju.

V primeru, da naročnik med testiranjem odkrije nedoslednosti ali napake:

- mora naročnik o tem nemudoma obvestiti izvajalca in mu posredovati čim bolj podroben opis neskladnosti ali napake; ter
- izvajalec nemudoma pristopi k odpravi neskladnosti ali napake na lastne stroške in v najkrajšem možnem času.

Po odpravi posamezne neskladnosti ali napake se testiranje začne znova. Tako opisani postopek se ponavlja, dokler se testiranje ne zaključi uspešno oziroma sprejemljivo za naročnika, kot je določeno v Tehničnih specifikacijah. Uspešen oziroma sprejemljiv zaključek testiranja potrdira stranki z Zapisnikom o testiranju, ki je sestavljen v skladu z vzorcem v Prilogi 3 k tej pogodbi.

V Fazi dolgoročne postavitve mora izvajalec pred prehodom v produkcijsko okolje opraviti varnostni pregled, sanacijo zaznanih pomanjkljivosti in verifikacijo informacijske varnosti v skladu s Tehničnimi specifikacijami, razdelek 3 »Izvedbene zahteve«, poglavje 3.7 »Informacijska varnost«, glede česar mora naročniku predložiti vodstveni povzetek poročila o varnostnem pregledu v skladu z vzorcem v Prilogi 4, ter vodstveni povzetek verifikacijskega poročila v skladu z vzorcem v Prilogi 5.

Po potrditvi zapisnikov o testiranju in poročil o varnostnem pregledu ter verifikaciji v skladu s predhodnima odstavkoma mora izvajalec v Fazi dolgoročne postavitve opraviti še prenos v produkcijsko

okolje, o čemer se sestavi poseben Zapisnik o prenosu v produkcijsko okolje v skladu z vzorcem v Prilogi 6, ki ga potrdita obe stranki.

Uspešen zaključek testiranja, varnostnega pregleda ali prehoda v produkcijsko okolje ne izključuje pravice naročnika, da vse napake v opravljenih Storitvah uveljavlja v skladu s postopkom po 9. členu te pogodbe.

9. člen **(pregled in prevzem)**

Prevzem posameznih delov storitev se opravi ob izpolnitvi izvajalčevih obveznosti glede na roke, ki so predvideni v tabeli v 6. členu te pogodbe, in ob upoštevanju določil Tehničnih specifikacij v razdelku 3 »Izvedbene zahteve«, poglavje 3.2 »Projektne faze«, in sicer:

- Licenca C-PACS se na naročnika prenese v ustreznem delu z namestitvijo vsakega dela programske rešitve C-PACS na infrastrukturi naročnika ali druge osebe v skladu z navodili naročnika;
- Storitve v zvezi s posameznimi JZZ v Fazi kratkoročne postavitve in v Fazi dolgoročne postavitve se prevzamejo na podlagi potrjenih Primopredajnih zapisnikov, vse storitve posamezne Faze skupno pa na podlagi potrjenega Poročila opravljenih storitvah v skladu z naslednjimi odstavki;
- Dodatne Storitve se prevzamejo v skladu z vsakokratnim dogovorom strank.

Prevzem opravljenih storitev v zvezi z implementacijo C-PACS in migracijo slikovnega gradiva pri vsakem posameznem JZZ se opravi na podlagi potrjenega Primopredajnega zapisnika, ki je sestavljen v skladu z vzorcem v Prilogi 8 k tej pogodbi. V Fazi dolgoročne postavitve se v zvezi z vsakim JZZ opravi tudi prenos informacijskega sistema v produkcijsko okolje, kar se prav tako potrdi s Primopredajnim zapisnikom. Za potrditev oziroma zavrnitev Primopredajnega zapisnika se smiselno uporabljajo določbe tega člena, ki veljajo za Poročilo o opravljenih storitvah.

Izvajalec v roku za zaključek Faze kratkoročne postavitve, v Fazi dolgoročne postavitve pa dvakrat – do 31. 8. 2026 in do 31. 8. 2027 – pripravi Poročilo o opravljenih storitvah v skladu z vzorcem v Prilogi 7 k tej pogodbi, kateremu priloži vse zapisnike in poročila iz prejšnjega člena ter Primopredajne zapisnike po tem členu, in ga posreduje projektnemu organu na strani naročnika.

Naročnik lahko najkasneje v petih delovnih dneh od prejema Poročila o opravljenih storitvah zahteva, da mu izvajalec v primernem roku v živo predstavi in obrazloži opravljene storitve, na katere se Poročilo nanaša.

Naročnik najkasneje v desetih delovnih dneh od prejema Poročila o opravljenih storitvah ali od predstavitve opravljenih storitev, če bi jo zahteval v skladu s prejšnjim odstavkom, Poročilo o opravljenih storitvah bodisi pisno potrdi ali zavrne; potrdi ga, če so vse storitve opravljene v skladu s pogodbo ali če meni, da so opravljene sprejemljivo; zavrne ga, če storitve niso opravljene v skladu s pogodbo in jih ne želi sprejeti.

V primeru zavrnitve Poročila o opravljenih storitvah, naročnik pisno obrazloži razloge za zavrnitev in jih skupaj s primernim rokom za odpravo napak največ 15 dni posreduje izvajalcu. Izvajalec mora v odmerjenem roku napake brezplačno odpraviti in v tem delu ustrezno dopolniti Poročilo o opravljenih Storitvah ter ga vnovič predložiti naročniku.

Če izvajalec ne odpravi napak v tako določenem roku, jih je upravičen odpraviti naročnik na stroške izvajalca, s pribitkom 5 % vrednosti za kritje naročnikovih manipulativnih stroškov, in/ali odstopiti od te

pogodbe. Izvajalec naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastalo škodo zaradi napak v opravljenih storitvah oziroma zaradi nemožnosti pravočasnega prevzema.

Ko naročnik Poročilo o opravljenih storitvah potrdi in podpiše, se šteje, da je naročnik opravljene storitve v posamezni Fazi prevzel.

Prevzem Storitve ne vpliva na vse pravice naročnika, ki jih lahko zoper izvajalca uveljavlja zaradi napak na predmetu izpolnitev izvajalca in drugih kršitev te pogodbe.

10.

(garancija za brezhibno delovanje)

Izvajalec jamči za opravljene storitve ter brezhibno delovanje celotne programske rešitve C-PACS in za odpravo vseh napak na predmetu pogodbe še štiriindvajset (24) mesecev po podpisu zadnjega Poročila o opravljenih storitvah s strani naročnika v skladu z 9. členom te pogodbe.

Izvajalec jamči za opravljene storitve ter brezhibno delovanje vseh nadgradenj štiriindvajset (24) mesecev od vsakokratnega prevzema teh storitev v skladu z 9. členom te pogodbe.

Garancija po predmetnem členu je izključena v primeru, da je naročnik ali tretja oseba, ki ni izvajalec, sam spreminjal oziroma posegal v programsko kodo oziroma rešitev C-PACS.

11. člen

(vzdrževanje in posodobitve C-PACS)

Izvajalec naročniku zagotavlja tudi storitve vzdrževanja in posodabljanja informacijske rešitve C-PACS, glede česar stranki skleneta ločeno Pogodbo vzdrževanju, ki je priložena k tej pogodbi v Prilogi 11.

12. člen

(splošne obveznosti izvajalca)

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- vse svoje obveznosti po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe, razpisne dokumentacije, Tehničnih specifikacij in preostalih sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo izvedba storitev opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- opravil vse storitve v skladu s to pogodbo in v postavljenih rokih;
- zagotovil prisotnost osebja izvajalca v času zagona sistema do popolnega delovanja sistema; v tem času mora izvajalec nuditi vso potrebno pomoč zaposlenim naročnika (uporabnikom);
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku dobave in izvedbe storitev;
- zagotovil vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;
- upošteval delovna navodila in zahteve naročnika, sodeloval z naročnikom ter s tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih Storitve in upošteval njihova utemeljena navodila;
- sproti popravljal in dopolnjeval način izvedbe storitev, v kolikor naročnik ugotovi oziroma se izkaže, da je izvajalčev način izvajanja storitev pomanjkljiv ali nepravilen;
- varoval interese naročnika, ga sproti obveščal o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti, ter mu na zahtevo dajal pojasnila glede izpolnjevanja pogodbe;

- zagotovil, da bodo dela, prevzeta s to pogodbo, izvajali strokovnjaki, imenovani v ponudbi; zamenjava kadra je možna izključno s soglasjem naročnika; nadomestne osebe morajo izpolnjevati zahtevane pogoje glede kadrovske usposobljenosti za posamezno vlogo, na podlagi katerih je bila ponudniku priznana sposobnost za izpolnitev naročila;
- zagotovil, da vsa komunikacija z naročnikom poteka v slovenskem jeziku.

Izvajalec zagotavlja, da:

- je strokovno, organizacijsko in kadrovsko usposobljen za izvajanje storitev, ki jih mora izvajati v skladu z naročili in pričakovanji naročnika, pravočasno in s potrebno skrbnostjo, ob upoštevanju pravil in predpisov svojega poklica;
- ima vsa ustrezna dovoljenja, pravice, licence in soglasja, ki so potrebna za opravo storitev v skladu s to pogodbo in relevantno zakonodajo;
- ima vsa korporativna dovoljenja za sklenitev in izpolnjevanje obveznosti na podlagi te pogodbe;
- izdelava informacijske tehnologije, ki je predmet storitev, bo ustrezno zavarovana pred vdorom, nepooblaščenim dostopom do podatkov in pred kakršnokoli drugo zlorabo;
- ima ustrezno urejene vse odnose s svojimi sodelavci, podizvajalci in tretjimi osebami, prek katerih ali s pomočjo katerih izpolnjuje svoje obveznosti iz te pogodbe, in da ima ali bo ustrezno uredil vse ostalo, kar je potrebno za zagotovitev, da ima naročnik vse pravice iz te pogodbe.

13. člen (splošne obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da bo:

- v obsegu, kot mu dovoljuje zakon, izvajalcu podal pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za uspešno izpolnitev pogodbe;
- pravočasno obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
- izvajalcu zagotavljal ustrezen dostop do kraja oziroma infrastrukture, ki je nujen za izpolnitev pogodbenih obveznosti izvajalca;
- tolmačil izvajalcu morebitne nejasnosti v zvezi z obsegom in vsebino pogodbenih del;
- po predhodnem dogovoru z izvajalcem zagotovil razpoložljivost zaposlenih pri naročniku;
- zagotovil sodelovanje pri preverjanju vmesnih rezultatov projekta;
- izvajalcu plačal izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.

14. člen (podizvajalci)

Izvajalec bo to pogodbo izpolnil z naslednjimi podizvajalci:

- _____.

V primeru, da je kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, mora naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v

izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja del s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec ne sme pričeti z izvedbo storitev, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in, v kolikor bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec »Podizvajalci« in, v kolikor je to relevantno, obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«. Zaradi hitrejšje obravnave predloga za nominacijo podizvajalca lahko izvajalec poleg navedenih obrazcev predloži tudi dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter, če je relevantno, o izpolnjevanju pogojev.

Naročnik bo zavrnil naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo, skladno s katero je bila sklenjena ta pogodba, ter zahteval zamenjavo predlaganega podizvajalca (oziroma prevzem dela naročila zavrženega podizvajalca s strani izvajalca),
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za oddajo javnega naročila vsaj v enaki meri, kot jih je izpolnjeval podizvajalec, namesto katerega želi izvajalec nominirati novega podizvajalca.

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji prijavi oziroma ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

15. člen

(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Izvajalec v osmih (8) delovnih dneh od sklenitve te pogodbe kot pogoj za njeno veljavnost naročniku predloži originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje finančne institucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini **10 %** od skupne ocenjene vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo najmanj 60 dni po preteku obdobja veljavnosti v skladu z drugim in tretjim odstavkom 3. člena te pogodbe, z vsebino, ki je določena v Prilogi 10 k tej pogodbi.

Naročnik lahko na podlagi utemeljene zahteve izvajalca, ki jo ta poda pred iztekom roka za predložitev finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka, ta rok podaljša s pisnim obvestilom izvajalcu za največ 30 dni.

Izvajalec lahko predloži finančno zavarovanje s krajšim rokom veljavnosti, kot je določen v prvem odstavku, vendar mora v tem primeru najpozneje 30 dni pred iztekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja predložiti novo finančno zavarovanje ali dodatek k že predloženemu, tako da bo naročnik ves čas trajanja pogodbe in še 60 dni po njenem zaključku razpolagal z veljavnim finančnim

zavarovanjem. Naročnik si pridržuje pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje, v kolikor izvajalec ne bo pravočasno naročniku predložil podaljšanja predloženega finančnega zavarovanja ali novega finančnega zavarovanja.

Če se med trajanjem pogodbe skladno s 95. členom ZJN-3 spremeni rok za izpolnitev pogodbe, čas njene veljavnosti, ali vrednost predmeta naročila, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti, podaljšati oziroma nadomestiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 delovnih dni po pozivu naročnika,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega, podaljšanega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe trajanja veljavnosti pogodbe ali vrednosti predmeta naročila;
- upravičenec med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni naročnik zavarovanja, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu;
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

Unovčitev finančnega zavarovanja ne izključuje pravice naročnika, da zahteva povrnitev celotne nastale škode ali stroškov, četudi ti presegajo vrednost finančnega zavarovanja.

16. člen

(pravice intelektualne lastnine in licence)

Izvajalec zagotavlja, da je na vseh avtorskih delih, in drugih predmetih pravic intelektualne lastnine, ki so potrebni za izpolnitev te pogodbe, pridobil vse materialne avtorske ali druge pravice, ki jih potrebuje za podelitev licenc na naročnika ali drugo osebo skladno s tem členom in da so te pravice proste vsakršnih obremenitev ali drugih pravic tretjih oseb.

Naročnik z vsako namestitvijo vsakega dela programskih rešitev, ki so predmet te pogodbe in predstavljajo avtorsko delo oziroma drugo obliko intelektualne lastnine izvajalca ali tretjih oseb, na infrastrukturo naročnika ali infrastrukturo druge osebe po njegovem navodilu, pridobi na vsakem od teh delov programskih rešitev neizključno, vsebinsko neomejeno ter časovno in geografsko omejeno licenco, ki mu zagotavlja pravico do uporabe vseh programskih rešitev in njenih delov, ki so predmet te pogodbe, v polni funkcionalnosti, kot je podrobneje določeno v Tehničnih specifikacijah (v tej pogodbi poimenovano tudi kot: »**Licenca C-PACS**«). Časovna omejenost Licence C-PACS pomeni, da je licenca podeljena za celotno trajanje materialnih avtorskih pravic, ki so predmet izkoriščanja skladno s podeljeno licenco, geografska omejenost pa pomeni, da je licenca omejena na nudenje storitev na območju Republike Slovenije.

Pravica do uporabe po prejšnjem odstavku vključuje in ni omejena na:

- uporabo programske rešitve C-PACS, za vse primere in na vse načine za potrebe naročnika in končnih uporabnikov predmeta pogodbe;
- spreminjanje, obdelavo in nadgradnjo programske rešitve C-PACS ter uporabo takšnega spremenjenega, obdelanega in nadgrajene programske rešitve C-PACS, vse za potrebe naročnika in končnih uporabnikov predmeta pogodbe;
- vzdrževanje programske rešitve C-PACS dela za potrebe naročnika in končnih uporabnikov predmeta pogodbe;

- reproduciranje kopij programske rešitve C-PACS v neomejeni količini za lastne potrebe naročnika in končnih uporabnikov predmeta pogodbe, vključno s kopiranjem in shranjevanjem v kakršni koli obliki (vključno z elektronsko);
- dajanje na voljo javnosti v največjem možnem obsegu, kot je določeno in omogočeno z veljavnim Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah, vključno z dajanjem na voljo javnosti z uporabo naprednih IKT tehnologij (vključno s prenosom ali oddajanjem avtorskopravno zaščenega dela ali njegovih delov s sprejemom in prikazovanjem, vključno z računalniškimi video zasloni, monitorji, in sicer prek globalnega računalniškega omrežja) ali kakšnega drugega omrežja;
- pravico do podeljevanja podlicence, ki je omejena na dostop in uporabo programske rešitve C-PACS po lastni presoji, vsem obstoječim ali bodočim javnim in zasebnim zdravstvenim zavodom, koncesionarjem in drugim javnim in zasebnim subjektom, ki so ali niso izrecno zajeti v faze implementacije v skladu s 6. členom in Tehničnimi specifikacijami; te podlicence so neizključne, neprenosljive ter časovno in geografsko omejene enako kot sama licenca po tej pogodbi;
- vsakršno drugo uporabo avtorskega dela in programskih rešitev, ki je potrebna za uresničitev namena te pogodbe.

Pravica do uporabe, ki jo omogoča Licenca C-PACS po prejšnjem odstavku, vključuje tudi vsa enakovrstna razpolaganja s spremembami, modifikacijami in nadgradnjami programske rešitve C-PACS.

Naročnik lahko pridobljeno Licenco C-PACS izvršuje sam ali preko svojih pogodbenih partnerjev.

Upošteva se določbo 24. člena te pogodbe je Licenca C-PACS prenosljiva na Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) ali drugo osebo, ki bi jo ustanovila Republika Slovenija, NIJZ, druga oseba javnega prava ali nosilec javnega pooblastila in ki bi opravljala dejavnost, povezano z digitalizacijo slovenskega zdravstva. Izvajalec se zavezuje, da bo za tak prenos Licence C-PACS zagotovil vsa potrebna soglasja imetnikov avtorskih pravic na posameznih sestavnih delih C-PACS, ki je predmet te pogodbe.

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da posamezen izdelek, ki je predmet te pogodbe, krši pravice intelektualne lastnine te tretje osebe, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačal vse stroške in škodo, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali bi bili vključeni v poravnavo, ki jo je potrdil izvajalec, pod pogojem, da naročnik izvajalca v razumnem roku obvesti o zahtevku ter omogoči izvajalcu, da spremlja obrambo in z njim sodeluje v obrambi in v kakršnihkoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, izvajalec naročniku omogoči nadaljnjo uporabo izdelka ali spremembo ali zamenjavo izdelka s takšnim, ki mu je vsebinsko vsaj enakovreden.

Vsi izdelki ter pridobljeni in obdelani podatki, ki nastanejo ali so uporabljeni v okviru te pogodbe, so last naročnika za nemoteno in neprekinjeno uporabo tudi po prenehanju te pogodbe (ali v primeru sporov) v obsegu, kot je to dovoljeno skladno z veljavno zakonodajo.

V pogodbeni ceni za Licenco C-PACS v 4. členu te pogodbe so vsebovana vsa nadomestila za prenos licenc in drugih pravic po tem členu.

17. člen (predstavnika pogodbenih strank)

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi/skrbnik pogodbe je _____.

Namestnik odgovornega predstavnika naročnika/skrbnika pogodbe je _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Namestnik odgovornega predstavnika izvajalca je _____.

Pogodbeni stranki zagotovita, da so njuni predstavniki pooblašteni, da zanju podajajo izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. V kolikor glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika oziroma njegovega namestnika lahko pogodbeni stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

18. člen **(odstop od pogodbe)**

Naročnik lahko pisno odstopi od te pogodbe s takojšnjim učinkom v naslednjih primerih:

- je zoper izvajalca uveden postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) v takrat veljavni različici;
- zaradi prenosa deleža ali delnic izvajalca, njegovega statusnega preoblikovanja ali kakršnegakoli drugega razloga se spremeni subjekt, ki izvajalca obvladuje;
- izvajalec brez vednosti naročnika odsvoji kakršnokoli terjatev zoper naročnika na podlagi te pogodbe;
- izvajalec krši svoje obveznosti po tej pogodbi in kršitve ne odpravi v primernem roku, ki mu ga s pisnim pozivom postavi naročnik;
- izvajalec ne opravi storitev v rokih, ki so določeni v 6. členu te pogodbe;
- so podane okoliščine iz 96. člena ZJN-3;
- naročnik nima več zagotovljenih sredstev za financiranje storitev po tej pogodbi.

Izvajalec lahko odstopi od te pogodbe, če naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega in prejetega računa, ki ga ni grajal, oziroma nespornega dela takega računa, več kot 90 dni, pri čemer je izvajalec naročnika opomnil na njegove obveznosti po takem računu vsaj 15 dni pred odstopom.

Odstop od pogodbe mora biti nasprotni stranki sporočen v pisni obliki. Obvestilo o odstopu od pogodbe mora vsebovati obrazložitev okoliščin, ki predstavljajo razlog za odstop, ter navedbo datuma, od katerega odstop učinkuje.

Pogodba lahko v primeru, da ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank, preneha veljati tudi na podlagi sporazuma strank, s katerim stranki dogovorita podrobnosti glede prenehanja njenega pogodbenega razmerja.

19. člen **(pogodbena kazen)**

Pogodbene kazni za morebitne zamude oziroma neizpolnitve obveznosti izvajalca po tej pogodbi so primarno določene v Tehničnih specifikacijah, razdelek 3 (»Izvedbene zahteve«), v poglavjih 3.7 (»Informacijska varnost«), 3.8 (»Zagotavljanje kakovosti«), 3.11 (»Podpora«) ter 3.12 (»Razpoložljivost (SLA)«) ter v njihovih podpoglavjih.

Če izvajalec zamuja z izpolnitvijo katere koli druge svoje pogodbene obveznosti, ki niso vključene v ureditev po prvem odstavku tega člena, in razlog za zamudo ne izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,1 odstotka (0,1 %) celotne pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti (brez DDV). Naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel izpolnitev po tem, ko je izvajalec z izpolnitvijo zamuja.

Če izvajalec katere koli svoje obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) ali jih izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti in v postavljenem roku, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 10 % celotne pogodbene vrednosti (brez DDV).

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. V kolikor nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik lahko poleg, ali namesto obračuna pogodbene kazni, na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik, neodvisno od prejšnjih odstavkov tega člena, naroči nadomestno storitev pri drugem izvajalcu na stroške izvajalca te pogodbe s pribitkom 5 % vrednosti za kritje naročnikovih manipulativnih stroškov, in/ali odstopi od pogodbe.

Naročnik iz naslova pogodbene kazni, škode oziroma nadomestnih storitev izstavi izvajalcu račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova zaračunane pogodbe kazni pobota z morebitnimi finančnimi obveznostmi naročnika do izvajalca po tej pogodbi.

20. člen **(socialna klavzula)**

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove

pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

21. člen

(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavnika ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

22. člen

(varstvo zaupnih podatkov)

Pogodbeni stranki se strinjata, da vsi podatki, do katerih bo prišel izvajalec z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezuje, da bo vse podatke skrbno varoval tako v času izvajanja te pogodbe, kot tudi po njenem poteku.

Vse ideje, načela, koncepte, metode in postopke, ki jih je izvajalec predstavil naročniku v okviru izvajanja te pogodbe in niso bili uporabljeni neposredno v končnih izdelkih po tej pogodbi, predstavljajo poslovno skrivnost izvajalca in jih je naročnik dolžan varovati ter jih ne sme uporabljati sam v nasprotju s pogodbo ali jih posredovati oziroma dopustiti dostop do njih tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi ali tajnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti ter skladno z veljavno zakonodajo.

Delavci izvajalca so dolžni kontaktni osebi naročnika sporočiti vsak dogodek ali sum dogodka, ki ima ali bi lahko imel za posledico razkritje tajnih ali osebnih podatkov ter izgubo oziroma nezaželeno spremembo podatkov.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, ki ga je zoper svojega delavca sprožil zaradi kršitev delovnih obveznosti v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da je le-ta ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

Za izvajalca, ki za naročnika opravlja pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

23. člen

(varstvo osebnih podatkov)

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/2022) in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L 119, 4. 5. 2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, v zvezi s čimer stranki sklenita posebno pogodbo o obdelavi osebnih podatkov, ki je priložena

k tej pogodbi v Prilogi 12..

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, popravka Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) ter na tej osnovi sprejetih aktov za izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost koordinacijskega organa ter Priročnika izvajanja in spremljanja projektov Mehanizma za okrevanje in odpornost Ministrstva za zdravje, december 2022, RS, Ministrstvo za zdravje pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke. Zbiranje in obdelava osebnih podatkov se izvaja izključno za namen revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložb v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost. V okviru postopkov dodeljevanja in porabe sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost se bodo zbirali in obdelovali naslednji osebni podatki: ime, priimek in rojstni datum dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali izvajalca. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju projektov Načrta za okrevanje in odpornost, so končni prejemniki oz. lastniki³ končnih prejemnikov/izvajalcev (podatke skladno z 22. členom Uredbe EU 2021/241 ime, priimek in rojstne podatke), ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, in s prijavitelji/končnimi prejemniki povezane fizične osebe, kadar te sodelujejo pri nalogah prijavitelja/končnega prejemnika. Prijavitelj/končni prejemnik mora pred prijavo na javni razpis/poziv/naročilo z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju operacije, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo. Obvestilna dolžnost prijavitelja/končnega prejemnika in zagotovitev ustrezne pravne podlage od z njim povezanih fizičnih oseb velja za prijavitelja/končnega prejemnika celotno obdobje izvajanja projekta NOO in tudi za obdobje hranjena dokumentacije navedenem v 28. členu Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost.⁴ Ob upoštevanju rokov za hranjenje dokumentacije, določenih s strani EK, je treba upoštevati tudi veljavne nacionalne predpise. Prijavitelj/končni prejemnik mora o obdelavi osebnih podatkov obvestiti vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo k izvajanju projekta NOO pristopile po začetku izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo. RS, Ministrstvo za zdravje bo osebne podatke hranilo in obdelovalo izključno za namen pridobitve in koriščenje sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih preverjanj pri izvajanju NOO.

24. člen **(možnost prenosa pogodbe)**

Naročnik ugotavlja, da obstaja možnost, da bo dejavnost, ki je predmet te pogodbe, oziroma upravljanje s predmetom te pogodbe v času njene veljavnosti prenesena na drugega naročnika, in sicer na Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) ali drugega naročnika v pomenu 9. člena ZJN-3, ki opravlja ali bo opravljal dejavnost, povezano z digitalizacijo slovenskega zdravstva. Izvajalec soglaša, da se v primeru iz prejšnjega stavka pogodba lahko prenese na novega naročnika. Če prenos pogodbe na podlagi prejšnjega stavka ne bi bil mogoč se izvajalec zavezuje skleniti pogodbo z novim naročnikom pod enakimi pogoji za preostanek časa trajanja pogodbe, oziroma skleniti dogovor o prenosu pogodbe na novega naročnika.

25. člen **(končne določbe)**

³ Opredeljeno v 6 točki 3 člena Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015.

⁴ Dokumentacija o izvajanju mehanizma se hrani v skladu s pravili hrambe dokumentarnega gradiva, vendar najmanj pet let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta.

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli pogodbeni stranki doseči z neveljavno določbo.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne, ko se izpolni pogoj iz prvega odstavka 3. člena te pogodbe.

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. V kolikor sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

(V primeru, da ponudnik izbere elektronski podpis)

Pogodba je sestavljena in podpisana elektronsko v enem izvodu.

(V primeru, da ponudnik izbere fizični podpis)

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva, izvajalec pa en izvod.

Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni obliki.

Številka: _____

Številka: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Ministrica

Priloge:

- *Priloga 1: Ponudba izvajalca [vzorec je vključen v splošen dokument razpisne dokumentacije; k pogodbi bo priložena ponudba izbranega izvajalca];*
- *Priloga 2: Tehnične specifikacije naročnika za predmet javnega naročila [so v ločenem dokumentu];*
- *Priloga 3: Vzorec Zapisnika o testiranju;*
- *Priloga 4: Vzorec Vodstvenega poročila zunanjega izvajalca glede informacijske varnosti;*
- *Priloga 5: Vzorec Vodstvenega povzetka verifikacijskega poročila;*
- *Priloga 6: Vzorec Zapisnika o prenosu v produkcijsko okolje;*
- *Priloga 7: Vzorec Poročila o opravljenih Storitvah;*
- *Priloga 8: Vzorec Primopredajnega zapisnik za C-PACS;*
- *Priloga 9: Izjava o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva pri izvajanju del;*
- *Priloga 10: Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti [vzorec je vključen v splošen dokument razpisne dokumentacije]*

- *Priloga 11: Pogodba o vzdrževanju C-PACS;*
- *Priloga 12: Pogodba o obdelavi osebnih podatkov.*

SKLOP 2: POGODBA O NAJEMU PODATKOVNIH CENTROV

ki jo sklepata:

NAROČNIK: **Ministrstvo za zdravje**, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa ministrica _____
Matična številka: 5030544000
Davčna številka: 96395265

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____
TRR: _____

1. člen (uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme«, št. objave na Portalu javnih naročil: _____;
- je bila druga stranka te pogodbe (izvajalec) izbrana kot ponudnik, ki je oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo za Sklop št. 2: Najem podatkovnih centrov, odločitev o oddaji naročila pa je postala pravnomočna oziroma naročniku ni treba upoštevati obdobja mirovanja;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba; v primeru razhajanj med določili pogodbe in ponudbe izvajalca oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba;
- projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje in Evropska unija – NextGenerationEU; projekt se izvaja skladno z načrtom v okviru razvojnega področja Zdravstvo in socialna varnost, komponente Zdravstvo (C4 K1), za ukrep reforma/investicija C. Digitalna preobrazba zdravstva: projekt Digitalna preobrazba zdravstva – področje podatkovni administrativni model;
- bodo sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na postavki 221156 C4K14IC Digitalna preobrazba zdravstva-NOO-MZ in postavki 231110 Plačilo DDV za NOO v okviru projekta 2711-22-0006 NOO - Digitalna transformacija zdravstva, in sicer do 31. 8. 2026; za čas po tem datumu bo naročnik iskal nov vir financiranja, vendar brez zagotovila uspeha;
- od 1. 9. 2026 ta pogodba velja pod odložnim pogojem, da bodo zagotovljena sredstva za izvedbo pogodbe v nadaljnjem obdobju, kot je podrobneje določeno v tej pogodbi.

2. člen (predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je dolgoročni najem prostorov ter opreme za omrežje redundantnega podatkovnega centra na dveh lokacijah ter oprava dodatnih povezanih storitev (v nadaljevanju: **najem prostora in infrastrukturne opreme**), skladno z zahtevami naročnika, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije, zlasti Obrazca 1: »Strukturirana ponudba« in dokumenta Tehnične specifikacije, ki sta prilogi in sestavna dela te pogodbe.

Podatkovna centra, ki sta predmet te pogodbe, se nahajata na naslednjih dveh lokacijah:

Lokacija 1:	
Lokacija 2:	

Izvajalec mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter v skladu s standardom dobrega strokovnjaka.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

Naročnik je izvajalcu zavezan plačati storitve, če bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna RS in veljavni proračun. V kolikor pogoji za plačila ne bodo izpolnjeni ali ne bodo več izpolnjeni, lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu s 13. členom te pogodbe in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvesti izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

3. člen (veljavnost pogodbe)

Pogodba se sklepa za določen čas največ 120 mesecev od sklenitve pogodbe in velja v skladu s pogoji v naslednjih odstavkih tega člena.

Pogodba začne veljati pod odložnim pogojem, ki se izpolni, ko dolжник predloži finančno zavarovanje, kot je določeno v 11. členu te pogodbe.

Od 1. 9. 2026 dalje velja pogodba pod odložnim pogojem, da so sredstva za naslednje obdobje izvajanja te pogodbe uvrščena v Načrt razvojnih sredstev državnega proračuna (v nadaljevanju: »NRP«) najkasneje do 31. 7. 2026; ob izpolnitvi navedenega pogoja velja pogodba neprekinjeno do izteka naslednjega obdobja veljavnosti, za katero so zagotovljena sredstva. Pogodba velja neprekinjeno dalje tudi po izteku naslednjega obdobja veljavnosti iz prejšnjega stavka, in sicer za vsako nadaljnje obdobje, za katero se zagotovijo sredstva za izpolnjevanje te pogodbe, vsakič pod odložnim pogojem, da so sredstva za naslednje obdobje veljavnosti pogodbe uvrščena v NRP najkasneje en mesec pred iztekom aktualnega obdobja veljavnosti. Pogodba lahko velja največ 120 mesecev od sklenitve.

4. člen (cene in ocenjena vrednost pogodbe)

Izvajalec bo predmet pogodbe izvedel skladno s Ponudbo št. ____ z dne ____, in sicer po naslednjih cenah na enoto:

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na enoto mere brez DDV	Cena postavke brez DDV
1.	Vzpostavitev podatkovnih centrov				
1.1	Vsi enkratni stroški (priprava prostorov, vzpostavitev delovanja, projektno vodenje, ipd.)	kos	1		

2.	Najem podatkovnih centrov				
2.1	Najem sistemskih omar v PRC #1	omara mesečno	720 (6 x 120)		
2.2	Najem sistemskih omar v PRC #2	omara mesečno	720 (6 x 120)		
2.3	Rezervacija sosednjih/nasprotnih sistemskih omar v PRC #1	omara mesečno	480 (4 x 120)		
2.4	Rezervacija sosednjih/nasprotnih sistemskih omar v PRC #2	omara mesečno	480 (4 x 120)		
3.	Poraba električne energije				
3.1	Poraba električne energije v PRC #1	kWh	1.581.120 (13.176 x 120)		
3.2	Poraba električne energije v PRC #2	kWh	1.581.120 (13.176 x 120)		
3.3.	Dodatek za potrebe hlajenja in delovanja podpornih sistemov v PRC #1 – 50 % postavke iz točke 3.1	kWh	790.560 (0,5 x 13.176 x 120)		
3.4	Dodatek za potrebe hlajenja in delovanja podpornih sistemov v PRC #2 – 50 % postavke iz točke 3.2	kWh	790.560 (0,5 x 13.176 x 120)		
4.	Optična povezava med redundantnima podatkovnima centroma (PRC #1 in PRC #2)				
4.1	Optična povezava Ethernet in Fibre Channel	mesec	120		
5.	Optična povezava med obstoječima in redundantnima podatkovnima centroma				
5.1	Optična povezava Ethernet in Fibre Channel	mesec	24		
6.	Povezava do interneta				
6.1	Povezava do interneta v PRC #1	mesec	120		
6.2	Povezava do interneta v PRC #2	mesec	120		
7.	Drugi stroški, povezani z delovanjem podatkovnih centrov				
7.1	Drugi stroški, povezani z delovanjem PRC #1	mesec	120		
7.2	Drugi stroški, povezani z delovanjem PRC #2	mesec	120		
8.	Dodatne storitve (po dejanski porabi)				

8.1	Dodatne storitve (na zahtevo naročnika)	ura	100		
-----	---	-----	-----	--	--

Skupna ocenjena vrednost pogodbe brez DDV (seštevek zgornjih postavk) na podlagi Ponudbe izvajalca	EUR
DDV _____ %	EUR
Skupna ocenjena vrednost pogodbe z DDV	EUR

Količine v postavkah 2. – 8. zgornje tabele so samo okvirne. Dejanskih količin zaradi objektivno nepredvidljivih okoliščin ni mogoče določiti vnaprej, zato je v skladu s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 navedena ocenjena vrednost pogodbe. Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati dejansko naročeno in opravljeno količino teh storitev v času veljavnosti pogodbe.

Izvajalec zagotavlja enako ceno na enoto mere za vse postavke, in sicer v celotnem času trajanja pogodbe v skladu s 3. členom te pogodbe, vključno z njenim morebitnim podaljšanjem ali prenosom pogodbe na drugo osebo in tudi, če bodo dejansko realizirane višje ali nižje količine storitev, kot v tabeli tega člena.

Cene so fiksne in nespremenljive celotno obdobje veljavnosti pogodbe (z izjemo postavke 3.).

Poraba električne energije (postavka 3.) se obračunava po dejanski porabi (na kWh), povečano za pribitek za stroške hlajenja, kot je navedeno v 15. točki razdelka 1.2 Zahteve za podatkovni center« v Tehničnih specifikacijah za Sklop 2. Naročnik bo prvih 12 mesecev ponudniku plačeval ceno na enoto mere (kWh) iz tabele; po obdobju prvih 12 mesecev pa bosta naročnik in ponudnik vsakih 6 mesecev določila novo ceno na enoto mere na podlagi podatka o spremembi Cene električne energije za negospodinjске odjemalce (poraba med 20 in 500 MWh letno, cena brez DDV), ki je objavljen na spletni strani Statističnega urada Republike Slovenije – SURS (cena na enoto mere se bo spremenila za toliko %, kolikor se bo cena po podatkih SURS spremenila glede na vsako predhodno obdobje 6 mesecev). Prva uskladitev cene na enoto mere s ceno po podatkih SURS bo izvedena z naslednjim mesecem po prvi objavi podatkov SURS po izteku obdobja prvih 12 mesecev.

Izjema od prejšnjega odstavka velja v primeru, če je v posameznem mesecu cena na enoto mere (kWh), ki jo je v tistem mesecu izvajalcu zaračunal dobavitelj električne energije, za več kot 5 % nižja od cene na enoto mere iz tabele. V tem primeru izvajalec naročniku za tisti mesec zaračuna isto ceno na enoto mero, kot mu jo je zaračunal dobavitelj električne energije (in ne cene na enoto mere iz tabele). Izvajalec vsak mesec skupaj z računom za porabljeno električno energijo naročniku predloži račun dobavitelja električne energije za tisti mesec, iz katerega je razvidna cena na enoto mere (kWh).

Naročnik je izvajalcu zavezan izpolniti svoje plačilne obveznosti, če bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna RS in veljavni proračun. V kolikor pogoji za plačila ne bodo izpolnjeni ali ne bodo več izpolnjeni, lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu s 13. členom te pogodbe in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvesti izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

5. člen (izpolnitveni roki in plačilni načrt)

Št.	Storitev	Rok za izpolnitev	Plačilni načrt
-----	----------	-------------------	----------------

1.	Vzpostavitev podatkovnih centrov		
1.1.	Priprava prostorov podatkovnih centrov, vključno s povezljivostjo (med PRC #1 in PRC #2 ter do obstoječih podatkovnih centrov) – skladno s Tehničnimi specifikacijami	60 dni od zahteve naročnika (vendar ne prej kot v 60 dneh od sklenitve pogodbe)	V roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po končani vzpostavitvi podatkovnih centrov (kot potrjeno s Primopredajnim zapisnikom o prevzemu podatkovnih centrov v uporabo)
2.	Delovanje podatkovnih centrov		
2.1.	Najem in rezervacija sistemskih omar v PRC #1 in PRC #2	/	Mesečno plačilo – v roku 30 dni od izstavljenega računa
2.2.	Poraba električne energije v PRC #1 in PRC #2	/	Mesečno plačilo – v roku 30 dni od izstavljenega računa
2.3.	Optična povezava (Ethernet in Fibre Channel) med PRC #1 in PRC #2 ter do obstoječih podatkovnih centrov	/	Mesečno plačilo – v roku 30 dni od izstavljenega računa
2.4.	Povezava do interneta v PRC #1 in PRC #2	/	Mesečno plačilo – v roku 30 dni od izstavljenega računa
2.5.	Drugi stroški, povezani z delovanjem PRC #1 in PRC #2	/	Mesečno plačilo – v roku 30 dni od izstavljenega računa
3.	Dodatne storitve		
3.1.	Dodatne storitve	Na zahtevo naročnika	Mesečno plačilo dejansko realiziranih ur za storitve, opravljene v preteklem mesecu – v roku 30 dni od izstavljenega računa za opravljene ure dodatnih storitev

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo aktivnosti, potrebnih za ustrezno in pravočasno Vzpostavitev podatkovnih centrov (postavka 1.1), pričel takoj po sklenitvi pogodbe, storitve (vključno z odpravo morebitnih napak) pa bo dokončal oziroma opravil v navedenih rokih.

Izvajalec mora pri vzpostavitvi predmeta najema in opravi dogovorjenih storitev upoštevati, da mora izvajalec do rokov, navedenih v prejšnjem odstavku, izpolniti vse navedene obveznosti ter odpraviti morebitne napake oziroma pomanjkljivosti, ki jih pri pregledu ugotovi naročnik. Izvajalec mora zato predmet najema naročniku izročiti pravočasno, da lahko v roku odpravi tudi morebitne napake oziroma pomanjkljivosti, ugotovljene s strani naročnika. Naročnik predmet najema prevzame, ko ta izpolnjuje vse pogodbeno dogovorjene značilnosti. O prevzemu predmeta najema se sestavi prevzemni zapisnik, ki temelji na Prilogi 5 k tej pogodbi in ki ga stranki lastnoročno podpišeta.

Naročnik vzpostavljenih podatkovnih centrov ni dolžan prevzeti pred iztekom izpolnitvenega roka iz postavke 1.1 v zgornji tabeli tega člena pogodbe (60 dni od zahteve naročnika).

Storitve v Postavki 2. začne izvajalec zagotavljati z naslednjim dnevom po datumu prevzema vzpostavljenih podatkovnih centrov, kot potrjeno s Primopredajnim zapisnikom o prevzemu podatkovnih centrov v uporabo v skladu z vzorcem v Prilogi 5 k tej pogodbi.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi izvajalcu onemogočale izpolnitev obveznosti v navedenih rokih, se lahko ta rok podaljša s sporazumom pogodbenih strank, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Izvajalec je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti.

6. člen

(način obračunavanja in plačila)

Izvajalec izstavlja naročniku račune mesečno. Fiksni del najemnine se zaračuna za tekoči mesec, poraba električne energije pa se nanaša na obračunsko obdobje preteklega meseca. Obvezna priloga k računu sta razdelilnik porabe električne energije.

Opravljenе storitve po tej pogodbi izvajalec obračuna naročniku z izstavitvijo računov, ki jih naročniku dostavi v elektronski obliki (e-račun), preko bank, vključenih v medbančno izmenjavo e-računov, preko ponudnikov elektronske poti, s katerimi ima UJP sklenjene pogodbe, ali preko spletnega portala UJP, namenjenega izdajateljem, ki v javni sektor letno pošljejo manjše število računov. Pri izdaji e-računa se uporabi osnovne podatke naročnika, ki so navedeni na začetku te pogodbe. Račun, ki je izstavljen na naročnika, mora obvezno vsebovati navedbo številke pogodbe.

Izvajalec je zavezan vsak račun izstaviti in dostaviti naročniku najkasneje v 5 (petih) dneh po opravljeni in prevzeti storitvi oziroma do 5. dne v mesecu za pretekli mesec glede na predvideni mejnik za izstavitve računa v skladu s plačilnim načrtom v 5. členu te pogodbe.

Naročnik lahko račun v 8 dneh od njegovega prejema z obrazložitvijo zavrne. V kolikor naročnik račun zavrne, je izvajalec dolžan odpraviti nepravilnosti v roku, ki mu ga določi naročnik. Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva njegovega prejema, kolikor veljavni predpisi ne določajo drugače.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do izvajalca se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun. Če naročnik zapadlega zneska po potrjenem računu ne plača pravočasno, je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

Noben strošek, ki je nastal v zvezi s predmetom pogodbe, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da izvajalec za iste stroške/izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in/ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU.

7. člen

(projektno vodenje)

Naročnik bo zagotovil projektnega vodjo (oziroma projektno pisarno s projektnim vodjem), ki bo v imenu naročnika koordiniral in vodil projekt.

Izvajalec bo izvajal predmet te pogodbe z najmanj dvema vodjema projekta, ki sta bila imenovana v ponudbi, oziroma bo v primeru njune zamenjave zagotovil kader, ki bo izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije. Vodji projekta bosta skupaj s projektnim vodjem na strani naročnika člana projektne pisarne in bosta skrbela za vodenje projekta na strani izvajalca.

Vodenje projekta bo potekalo v skladu z določbami Tehničnih specifikacij, poglavje 3 »Projektno vodenje«.

8. člen

(splošne obveznosti izvajalca)

S to pogodbo je izvajalec zavezan naročniku oddati dogovorjen prostor s pripadajočo infrastrukturno opremo v najem ter opraviti dogovorjene storitve, naročnik pa se zaveže, da mu bo za najem plačeval dogovorjeno najemnino, storitve pa dogovorjeno plačilo.

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- vzpostavitev, vzdrževanje prostora in infrastrukturne opreme, ki je predmet pogodbe v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, ter specificiranimi zahtevami naročnika, to pogodbo, vključno s Tehničnimi specifikacijami in drugimi prilogami ter razpisno dokumentacijo;
- omogočanje naročniku ali s strani naročnika pooblaščenim (fizični ali pravni) osebi ustreznega pregleda najetega prostora in infrastrukturne opreme, in sicer v roku dveh delovnih dni od prejema pisne napovedi naročnika; ogled najetega prostora pa lahko naročnik opravi kadarkoli tudi brez predhodne najave;
- takojšne pisno opozarjanje naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvajanje najema;
- zagotovitev in vzpostavitev dodatnih prostorskih kapacitet v predmetnih podatkovnih centrih za morebitno integracijo drugih sistemov in projektov naročnika ali drugih oseb javnega prava, javnih podjetij ter nosilcev javnih pooblastil s soglasjem naročnika; svoje obveznosti izpolniti vestno, pošteno in kakovostno, brez napak in zamud, skladno z določili pogodbe ter v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardom dobrega strokovnjaka ter pravili stroke;
- zagotoviti vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;
- upoštevati delovna navodila in zahteve naročnika, sodelovati z naročnikom ter s tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih storitev in upoštevati njihova utemeljena navodila;
- sproti popravljati in dopolnjevati način izvedbe storitev, v kolikor naročnik ugotovi oziroma se izkaže, da je izvajalčev način izvajanja storitev pomanjkljiv ali nepravilen;
- zagotoviti, da bodo dela, prevzeta s to pogodbo, izvajali strokovnjaki, imenovani v ponudbi; zamenjava kadra je možna izključno s soglasjem naročnika; nadomestne osebe morajo izpolnjevati zahtevane pogoje glede kadrovske usposobljenosti za posamezno vlogo, na podlagi katerih je bila ponudniku priznana sposobnost za izpolnitev naročila;
- zagotoviti, da vsa komunikacija z naročnikom poteka v slovenskem jeziku.

Izvajalec zagotavlja, da:

- je v celotnem času trajanja pogodbe lastnik prostorov in opreme, ki so predmet te pogodbe (oz. ima na prostorih in opremi drugo ustrezno pravico), in da ti niso obremenjeni s kakršnokoli stvarno ali pogodbeno pravico;
- bo v celotnem trajanju pogodbe naročniku omogočal nemoten dostop in uporabo predmeta najema ter njegovo varovanje;
- je strokovno, organizacijsko in kadrovsko usposobljen za izvajanje storitev po tej pogodbi pravočasno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- ima vsa ustrezna dovoljenja, pravice, licence in soglasja, ki so potrebna za izpolnitev obveznosti po tej pogodbi;
- ima vsa korporativna dovoljenja za sklenitev in izpolnjevanje obveznosti na podlagi te pogodbe;
- izdelava informacijske tehnologije, ki je predmet Storitve, bo ustrezno zavarovana pred vdorom, nepooblaščenim dostopom do podatkov in pred kakršnokoli drugo zlorabo;
- ima ustrezno urejene vse odnose s svojimi sodelavci, podizvajalci in tretjimi osebami, prek katerih ali s pomočjo katerih izpolnjuje svoje obveznosti iz te pogodbe, in da ima ali bo ustrezno uredil vse ostalo, kar je potrebno za zagotovitev, da ima naročnik vse pravice iz te pogodbe.

9. člen

(splošne obveznosti naročnika)

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so:

- izvajalcu podati pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za uspešno izpolnitev pogodbe;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
- tolmačiti izvajalcu vse morebitne nejasnosti v obsegu in vsebini pogodbenih del;
- po predhodnem dogovoru z izvajalcem zagotoviti razpoložljivost zaposlenih pri naročniku;
- zagotoviti sodelovanje pri preverjanju vmesnih rezultatov projekta;
- izvajalcu plačati izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.

10. člen

(podizvajalci)

Izvajalec bo to pogodbo izpolnil z naslednjimi podizvajalci:

- _____.

V primeru, da je kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, mora naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja del s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec ne sme pričeti z izvedbo storitev, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in, v kolikor bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec »Podizvajalci« in, v kolikor je to relevantno, obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«. Zaradi hitreje obravnave predloga za nominacijo podizvajalca lahko izvajalec poleg navedenih obrazcev predloži tudi dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter, če je relevantno, o izpolnjevanju pogojev.

Naročnik bo zavrnil naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo, skladno s katero je bila sklenjena ta pogodba, ter zahteval zamenjavo

predlaganega podizvajalca (oziroma prevzem dela naročila zavrženega podizvajalca s strani izvajalca),

- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za oddajo javnega naročila vsaj v enaki meri, kot jih je izpolnjeval podizvajalec, namesto katerega želi izvajalec nominirati novega podizvajalca.

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji prijavi oziroma ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

11. člen

(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Izvajalec v osmih (8) delovnih dneh od sklenitve te pogodbe kot pogoj za njeno veljavnost naročniku predloži originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje finančne institucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini **10 %** od skupne ocenjene vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo najmanj 60 dni po preteku 120 mesecev od sklenitve te pogodbe. Vsebina takega finančnega zavarovanja ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja v Prilogi 3 k tej pogodbi

Naročnik lahko na podlagi utemeljene zahteve izvajalca, ki jo ta poda pred iztekom roka za predložitev finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka, ta rok podaljša s pisnim obvestilom izvajalcu za največ 30 dni.

Izvajalec lahko predloži finančno zavarovanje s krajšim rokom veljavnosti, kot je določen v prvem odstavku, vendar mora v tem primeru najpozneje 30 dni pred iztekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja predložiti novo finančno zavarovanje ali dodatek k že predloženemu, tako da bo naročnik ves čas trajanja pogodbe in še 60 dni po njenem zaključku razpolagal z veljavnim finančnim zavarovanjem. Naročnik si pridržuje pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje, v kolikor izvajalec ne bo pravočasno naročniku predložil podaljšanja predloženega finančnega zavarovanja ali novega finančnega zavarovanja.

Če se med trajanjem pogodbe skladno s 95. členom ZJN-3 spremeni rok za izpolnitev pogodbe ali vrednost predmeta naročila, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti, podaljšati oziroma nadomestiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 delovnih dni po pozivu naročnika,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega, podaljšanega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe trajanja veljavnosti pogodbe ali vrednosti predmeta naročila;
- upravičenec med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni naročnik zavarovanja, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu;
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

Unovčitev finančnega zavarovanja ne izključuje pravice naročnika, da zahteva povrnitev celotne nastale škode ali stroškov, četudi ti presegajo vrednost finančnega zavarovanja.

12. člen **(predstavnika pogodbenih strank)**

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi/skrbnik pogodbe je _____.

Namestnik odgovornega predstavnika naročnika/skrbnika pogodbe je _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Namestnik odgovornega predstavnika izvajalca je _____.

Pogodbeni stranki zagotovita, da so njuni predstavniki pooblaščen, da zanju podajajo izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. V kolikor glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika oziroma njegovega namestnika lahko pogodbeni stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

13. člen **(odpoved in odstop od pogodbe)**

Pogodba preneha veljati ob izteku dogovorjenega obdobja v skladu s 3. členom te pogodbe.

Naročnik lahko kadarkoli pisno odstopi od te pogodbe s takojšnjim učinkom v naslednjih primerih:

- je zoper izvajalca uveden postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) v takrat veljavni različici;
- zaradi prenosa deleža ali delnic izvajalca, statusnega preoblikovanja ali kakršnegakoli drugega razloga se spremeni subjekt, ki izvajalca obvladuje;
- izvajalec brez vednosti naročnika odsvoji kakršnokoli terjatev zoper naročnika na podlagi te pogodbe;
- izvajalec krši svoje obveznosti po tej pogodbi in kršitev ne odpravi v primernem roku, ki mu ga s pisnim pozivom postavi naročnik;
- izvajalec ne opravi storitev v rokih, ki so določeni v 5. členu te pogodbe;
- so podane okoliščine iz 96. člena ZJN-3;
- naročnik nima več zagotovljenih sredstev za financiranje Storitve po tej pogodbi.

Izvajalec lahko od pogodbe odstopi v skladu z zakonom.

V primeru odpovedi pogodbe stranki druga drugi poravnata vse dolgovano po pogodbi, morebitne pogodbene kazni in zamudne obresti.

Pogodba lahko v primeru, da ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank, preneha veljati tudi na podlagi sporazuma strank, s katerim stranki dogovorita podrobnosti glede prenehanja njenega pogodbenega razmerja.

14. člen

(pogodbena kazen)

Če izvajalec zamuja z izpolnitvijo katere koli svoje pogodbene obveznosti iz razloga, ki ne izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,1 odstotka (0,1%) celotne pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več kot **10 %** celotne pogodbene vrednosti (brez DDV). Naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel izpolnitev po tem, ko je izvajalec z izpolnitvijo zamujal.

Če izvajalec katere koli svoje obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) ali jih izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti in v postavljenem roku, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini **10 %** celotne pogodbene vrednosti (brez DDV).

Za morebitne zamude oziroma neizpolnitve obveznosti izvajalca, kot so določene v Tehničnih specifikacijah, razdelek 8 »Pogodbene kazni«, veljajo tam predpisane pogodbene kazni namesto ureditve v prvih dveh odstavkih tega člena.

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. V kolikor nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik lahko poleg, ali namesto obračuna pogodbene kazni, na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik, neodvisno od prejšnjih odstavkov tega člena, naroči nadomestno storitev pri drugem izvajalcu na stroške izvajalca te pogodbe s pribitkom 5 % vrednosti za kritje naročnikovih manipulativnih stroškov, in/ali odstopi od pogodbe.

Naročnik iz naslova pogodbene kazni, škode oziroma nadomestnih storitev izstavi izvajalcu račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova zaračunane pogodbe kazni pobota z morebitnimi finančnimi obveznostmi naročnika do izvajalca po tej pogodbi.

V primeru izpada napajanja, delne ali celotne odpovedi posameznih komponent najete lokacije ali opreme ter drugih dejavnikov, zaradi katerih najeti prostor z infrastrukturno opremo ne zagotavlja popolne uporabljivosti in delovanja (pa ne gre za primer nedoseganja zahtevane razpoložljivosti sistema, skladno s Tehničnimi specifikacijami, razdelek 8 »Pogodbene kazni«, ko veljajo tam predpisane pogodbene kazni), po izključni krivdi izvajalca, lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR za vsako začeto uro izpada oz. nedelovanja infrastrukturne opreme.

15. člen (socialna klavzula)

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko

dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

16. člen **(protikorupcijska klavzula)**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

17. člen **(varstvo zaupnih podatkov)**

Pogodbeni stranki se strinjata, da vsi podatki, do katerih bo prišel izvajalec z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezuje, da bo vse podatke skrbno varoval tako v času izvajanja te pogodbe, kot tudi po njenem poteku.

Vse ideje, načela, koncepte, metode in postopke, ki jih je izvajalec predstavil naročniku v okviru izvajanja te pogodbe in niso bili uporabljeni neposredno v končnih izdelkih po tej pogodbi, predstavljajo poslovno skrivnost izvajalca in jih je naročnik dolžan varovati ter jih ne sme uporabljati sam v nasprotju s pogodbo ali jih posredovati oziroma dopustiti dostop do njih tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi ali tajnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti ter skladno z veljavno zakonodajo.

Delavci izvajalca so dolžni kontaktni osebi naročnika sporočiti vsak dogodek ali sum dogodka, ki ima ali bi lahko imel za posledico razkritje tajnih ali osebnih podatkov ter izgubo oziroma nezaželeno spremembo podatkov.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, ki ga je zoper svojega delavca sprožil zaradi kršitev delovnih obveznosti v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da je le-ta ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

Za izvajalca, ki za naročnika opravlja pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

18. člen **(varstvo osebnih podatkov)**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/2022) in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L 119, 4. 5. 2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, v zvezi s čimer stranki sklenita posebno pogodbo o obdelavi osebnih podatkov ki je priložena k tej pogodbi v Prilogi 6 k tej pogodbi.

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, popravka Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) ter na tej osnovi sprejetih aktov za izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost koordinacijskega organa ter Priročnika izvajanja in spremljanja projektov Mehanizma za okrevanje in odpornost Ministrstva za zdravje, december 2022, RS, Ministrstvo za zdravje pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke. Zbiranje in obdelava osebnih podatkov se izvaja izključno za namen revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložb v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost. V okviru postopkov dodeljevanja in porabe sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost se bodo zbirali in obdelovali naslednji osebni podatki: ime, priimek in rojstni datum dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali izvajalca. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju projektov Načrta za okrevanje in odpornost, so končni prejemniki oz. lastniki⁵ končnih prejemnikov/izvajalcev (podatke skladno z 22. členom Uredbe EU 2021/241 ime, priimek in rojstne podatke), ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, in s prijavitelji/končnimi prejemniki povezane fizične osebe, kadar te sodelujejo pri nalogah prijavitelja/končnega prejemnika. Prijavitelj/končni prejemnik mora pred prijavo na javni razpis/poziv/naročilo z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju operacije, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo. Obvestilna dolžnost prijavitelja/končnega prejemnika in zagotovitev ustrezne pravne podlage od z njim povezanih fizičnih oseb velja za prijavitelja/končnega prejemnika celotno obdobje izvajanja projekta NOO in tudi za obdobje hranjena dokumentacije navedenem v 28. členu Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost.⁶ Ob upoštevanju rokov za hranjenje dokumentacije, določenih s strani EK, je treba upoštevati tudi veljavne nacionalne predpise. Prijavitelj/končni prejemnik mora o obdelavi osebnih podatkov obvestiti vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo k izvajanju projekta NOO pristopile po začetku izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo. RS, Ministrstvo za zdravje bo osebne podatke hranilo in obdelovalo izključno za namen pridobitve in koriščenje sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih preverjanj pri izvajanju NOO.

19. člen **(možnost prenosa pogodbe)**

⁵ Opredeljeno v 6 točki 3 člena Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015.

⁶ Dokumentacija o izvajanju mehanizma se hrani v skladu s pravili hrambe dokumentarnega gradiva, vendar najmanj pet let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta.

Naročnik ugotavlja, da obstaja možnost, da bo dejavnost, ki je predmet te pogodbe, oziroma upravljanje s predmetom te pogodbe v času njene veljavnosti prenesena na drugega naročnika, in sicer na Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) ali drugega naročnika v pomenu 9. člena ZJN-3, ki opravlja ali bo opravljal dejavnost, povezano z digitalizacijo slovenskega zdravstva. Izvajalec soglaša, da se v primeru iz prejšnjega stavka pogodba lahko prenese na novega naročnika. Če prenos pogodbe na podlagi prejšnjega stavka ne bi bil mogoč se izvajalec zavezuje skleniti pogodbo z novim naročnikom pod enakimi pogoji za preostanek časa trajanja pogodbe, oziroma skleniti dogovor o prenosu pogodbe na novega naročnika.

20. člen (končne določbe)

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli pogodbeni stranki doseči z neveljavno določbo.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne, ko se izpolni pogoj iz drugega odstavka 3. člena te pogodbe.

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. V kolikor sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

(V primeru, da ponudnik izbere elektronski podpis)

Pogodba je sestavljena in podpisana elektronsko v enem izvodu.

(V primeru, da ponudnik izbere fizični podpis)

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva, izvajalec pa en izvod.

Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni obliki.

Številka: _____

Številka: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Ministrica

Priloge:

- *Priloga 1: Ponudba izvajalca [vzorec je vključen v splošen dokument razpisne dokumentacije]*

- *Priloga 2: Tehnične specifikacije naročnika za predmet javnega naročila [so v ločenem dokumentu];*
- *Priloga 3: Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti [vzorec je vključen v splošen dokument razpisne dokumentacije];*
- *Priloga 4: Vzorec Primopredajnega zapisnika o prevzemu podatkovnih centrov v uporabo;*
- *Priloga 5: Izjava o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva pri izvajanju del;*
- *Priloga 6: Pogodba o obdelavi osebnih podatkov.*

SKLOP 3: POGODBA O NAKUPU IKT OPREME

ki jo sklepata:

NAROČNIK: **Ministrstvo za zdravje**, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa ministrica _____
Matična številka: 5030544000
Davčna številka: 96395265

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____
TRR: _____

II. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Nakup, implementacija in vzdrževanje informacijske rešitve C-PACS, najem podatkovnih centrov ter nakup IKT opreme«, št. objave na Portalu javnih naročil: _____;
- je bila druga stranka te pogodbe (izvajalec) izbrana kot ponudnik, ki je oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo za Sklop št. 4: Nakup IKT opreme, odločitev o oddaji naročila pa je postala pravnomočna oziroma naročniku ni treba upoštevati obdobja mirovanja;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba. V primeru razhajani med določili pogodbe in ponudbe izvajalca oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba;
- projekt sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje in Evropska unija – NextGenerationEU; projekt se izvaja skladno z načrtom v okviru razvojnega področja Zdravstvo in socialna varnost, komponente Zdravstvo (C4 K1), za ukrep reforma/investicija C. Digitalna preobrazba zdravstva: projekt Digitalna preobrazba zdravstva – področje podatkovni administrativni model; so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na postavki 221156 C4K14IC Digitalna preobrazba zdravstva-NOO-MZ in postavki 231110 Plačilo DDV za NOO v okviru projekta 2711-22-0006 NOO - Digitalna transformacija zdravstva.

2. člen (predmet pogodbe)

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo dobavo nove IKT opreme, skladno z zahtevami naročnika, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije, zlasti Obrazca 1: »Strukturirana ponudba« in dokumenta Tehnične specifikacije, ki sta prilogi in sestavna dela te pogodbe.

Za opremo, za katero tako izhaja iz dokumenta Specifikacije, bo izvajalec v okviru pogodbene cene skupaj z dobavo izvedel tudi spremljevalne storitve, kot so opredeljene v Tehničnih specifikacijah.

Dobavljeni predmet pogodbe mora imeti vse funkcionalnosti, opredeljene v razpisni dokumentaciji, zlasti v dokumentu Tehnične specifikacije.

Izvajalec mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter v skladu s standardom dobrega strokovnjaka.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe (podrobneje opredeljen v dokumentu Specifikacije) in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga in izvedbo spremljajočih storitev.

Naročnik je izvajalcu zavezan plačati storitve, če bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna RS in veljavni proračun. V kolikor pogoji za plačila ne bodo izpolnjeni ali ne bodo več izpolnjeni, lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu s 14. členom te pogodbe in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvestil izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

3. člen **(veljavnost pogodbe)**

Pogodba začne veljati pod odložnim pogojem, ki se izpolni, ko dolжник predloži finančno zavarovanje, kot je določeno v 12. členu te pogodbe.

Garancijsko obdobje za tovarniško podporo za nadgradnjo in odpravo napak na strojni in programski opremi traja 36 mesecev od prevzema predmeta pogodbe v skladu s Tehničnimi specifikacijami, razen če je pri posamezni opremi v specifikacijah zahtevano drugače.

Izvajalec brezplačno zagotavlja naročniku vse nove verzije programske opreme v okviru iste funkcionalnosti v obdobju 36 mesecev od prevzema opreme, če ni pri posamezni opremi v Tehničnih specifikacijah zahtevano drugače.

Izvajalec zagotavlja naročniku rezervne dele za ponujeno opremo 60 mesecev let od prevzema opreme, če ni pri posamezni opremi v Tehničnih specifikacijah navedeno drugače.

4. člen **(pogodbena vrednost)**

Izvajalec bo predmet pogodbe izvedel skladno s Ponudbo št. ____ z dne ____, in sicer po naslednjih cenah na enoto:

Št.	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na enoto mere brez DDV (EUR)	Cena postavke brez DDV (EUR)
1.	Lot 1: Dograditev mrežne infrastrukture	kpl	1		
2.	Lot 2: Dograditev diskovnih polj in tračne knjižnice	kpl	1		
3.	Lot 3: Dograditev sistema za zaščito podatkov	kpl	1		
4.	Lot 4: Dograditev strežniške infrastrukture	kpl	1		
5.	Lot 5: Dograditev sistema za upravljanje varnostnih informacij in dogodkov (SIEM)	kpl	1		

Skupna cena brez DDV (seštevek zgornjih postavk) na podlagi Ponudbe izvajalca	EUR
DDV _____ %	EUR
Skupna cena z DDV	EUR

Vrednost pogodbe z vključenim DDV znaša _____ EUR.
(z besedo: _____ 00/100).

Podrobnejše cene so opredeljene v izpolnjenem Obrazcu 1: »Strukturirana ponudba« izvajalca, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Vse cene so fiksne in nespremenljive ves čas veljavnosti pogodbe.

Pogodbena vrednost zajema vse popuste in stroške (trošarine, takse, carine, davke, stroške dela, potrošnega materiala, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, pridobitve listin in dokumentacije, dobave blaga, prevozne, organizacijske, manipulativne ter vse morebitne druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo pogodbe). Naročnik izvajalcu ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeni vrednosti.

V kolikor pride po sklenitvi pogodbe do spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na izvajanje predmeta pogodbe, izvajalec ni upravičen do zvišanja pogodbene cene, temveč mora svoje obveznosti izpolniti po pogodbenimi ceni, skladno z veljavnimi predpisi, razen, kolikor bi se s spremembo zakonodaje spremenila višina davka na dodano vrednost.

V primeru, da izvajalec svojo obveznost izpolni le delno ali nekakovostno, lahko naročnik sorazmerno zmanjša pogodbeno ceno glede na obseg in kakovost izpolnitve obveznosti.

5. člen (način obračunavanja in plačila)

Dobavo blaga in storitev po tej pogodbi izvajalec obračuna naročniku z izstavitvijo računov, ki jih naročniku dostavi v elektronski obliki (e-račun), preko bank, vključenih v medbančno izmenjavo e-računov, preko ponudnikov elektronske poti, s katerimi ima UJP sklenjene pogodbe, ali preko spletnega portala UJP, namenjenega izdajateljem, ki v javni sektor letno pošljejo manjše število računov. Pri izdaji e-računa se uporabi osnovne podatke naročnika, ki so navedeni na začetku te pogodbe. Račun, ki je izstavljen na naročnika, mora obvezno vsebovati navedbo številke pogodbe.

Naročnik bo poravnal svoje obveznosti do izvajalca po tej pogodbi na podlagi pravilno izstavljenega računa. Izvajalec izstavi račun za opravljeno dobavo opreme naročniku Ministrstvo za zdravje v roku 5 dni po uspešno opravljenem prevzemu oziroma primopredaji (obvezna priloga računu je primopredajni zapisnik).

Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od njegovega prejema (razen, v kolikor veljavni predpisi določajo obvezen drugačen plačilni rok). Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do izvajalca se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun.

Noben strošek, ki je nastal v zvezi s predmetom pogodbe, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da izvajalec za iste stroške/izdatke ne sme

dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več projektov in/ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU.

Posamezne izdelki in storitve, ki so predmet te pogodbe, se bodo plačevale na naslednji način:

Št.	Oprema	Plačilni načrt
1	Lot 1: Dograditev mrežne infrastrukture	90 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 1 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po dobavi, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom 10 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 1 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po montaži in konfiguraciji, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom
2	Lot 2: Dograditev diskovnih polj in tračne knjižnice	90 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 2 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po dobavi, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom 10 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 2 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po montaži in konfiguraciji, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom
3	Lot 3: Dograditev sistema za zaščito podatkov	90 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 3 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po dobavi, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom 10 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 3 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po montaži in konfiguraciji, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom
4	Lot 4: Dograditev strežniške infrastrukture	90 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 4 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po dobavi, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom 10 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 4 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po montaži in konfiguraciji, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom
5	Lot 5: Dograditev sistema za upravljanje varnostnih informacij in dogodkov (SIEM)	90 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 5 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po dobavi, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom 10 % vrednosti posameznega kosa opreme iz Lot 5 – v roku 30 dni od izstavljenega računa, ki ga lahko izvajalec izstavi po montaži in konfiguraciji, kar potrdi naročnik s Primopredajnim zapisnikom

Vrednost posameznega kosa dobavljene opreme je določena v »Kosovnici IKT opreme«, ki je del Ponudbe št. ____ z dne ____.

V primeru predčasnega plačila računa izvajalec prizna naročniku popust v višini 0,02 % vrednosti računa za vsak dan predčasnega plačila vendar ne več kot skupno 0,3 % vrednosti računa. Naročnik obračuna popust pri plačilu računa. Izvajalec je dolžan izstaviti najemniku dobropis v višini obračunanega popusta najkasneje v roku 3 dni po plačilu računa.

Naročnik je izvajalcu zavezan izpolniti svoje plačilne obveznosti, če bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna RS in veljavni proračun. V kolikor pogoji za plačila ne bodo

izpolnjeni ali ne bodo več izpolnjeni, lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu s 14. členom te pogodbe in o datumu prenehanja pogodbe takoj obvesti izvajalca. Obveznosti in pravice, nastale do dne prenehanja pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati.

6. člen **(rok izpolnitve)**

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo aktivnosti, potrebnih za ustrezno in pravočasno izpolnitev pogodbe, pričel takoj po sklenitvi pogodbe, izdelke (vključno z odpravo morebitnih napak) pa bo dobavil oziroma opravil dejanja v naslednjih rokih:

1. **Dobavni rok za strojno in programsko opremo:** 60 dni od prejema zahteve za dobavo posameznega kosa opreme s strani naročnika,
2. **Rok za izvedbo storitev (zagon, osnovna nastavitve in namestitve opreme, nadgradnja na najnovejšo priporočeno različico):** 30 dni od prejema zahteve za izvedbo storitev za posamezen kos opreme.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi izvajalcu onemogočale izpolnitev obveznosti v navedenem roku, se lahko ta rok podaljša s sporazumom pogodbenih strank, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Izvajalec je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti.

7. člen **(pregled in prevzem izvedenih storitev)**

Izvajalec mora opremo, ki je predmet pogodbe, dostaviti skupaj z dobavnico oziroma drugo enakovredno listino s popisom dobavljenega blaga, v podatkovne centre na območju Republike Slovenije, s katerimi trenutno upravlja oz. bo v prihodnje upravljal naročnik oz. z naročnikom povezana oseba (npr. NIJZ). Prevzem se opravi, ko je blago dobavljeno in so opravljene vse spremljevalne storitve. Izvajalec najkasneje ob prevzemu naročniku izroči vso tehnično in uporabniško dokumentacijo dobavljene opreme. V kolikor dobavljena oprema nima očitnih napak, se prevzem opravi in potrdi v primopredajnem zapisniku z vsebino v Prilogi 5 k tej pogodbi.

Dobavljena oprema mora v celoti ustrezati dogovorjeni kakovosti ter izpolnjevati vse tehnične zahteve iz te pogodbe in dokumenta Tehnične specifikacije. Prav tako mora dobavljena oprema ustrezati veljavnim predpisom in standardom, deklarirani kakovosti na embalaži, mora imeti glede na običajno rabo pričakovane lastnosti ter mora biti opremljena z navodili v slovenskem jeziku.

Morebitne napake, ugotovljene na pregledu, je dolžan izvajalec brezplačno odpraviti v sorazmernem roku, ki ga določi naročnik, upoštevajoč resnost napake, njene posledice za uporabo dobavljene opreme ter aktivnosti, potrebne za odpravo napake. Če izvajalec ne odpravi napak v tako določenem roku, se prevzem ne opravi, napake pa je upravičen odpraviti naročnik na stroške izvajalca, s pribitkom 5 % vrednosti za kritje naročnikovih manipulativnih stroškov. Izvajalec naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastalo škodo zaradi napak na izvedenem predmetu naročila oziroma zaradi nemožnosti pravočasnega prevzema.

Izvajalec zagotavlja garancijo na dobavljeno opremo skladno z garancijskimi pogoji (vsakokratnega) proizvajalca opreme ter v garancijskih rokih, kot so opredeljeni v dokumentu Tehnične specifikacije.

8. člen **(odprava napak v garancijski dobi)**

V času trajanja garancije je izvajalec dolžan brezplačno odpraviti vse napake in okvare dobavljenega blaga in naročniku zagotavljati vse druge predpisane pravice.

Izvajalca bremenijo tudi vsi prevoznini in drugi stroški v zvezi z odpravljanjem napak.

Rok za odpravo napake je deset (10) dni od naročnikovega obvestila o napaki ali okvari na blagu. Stranki lahko ta rok soglasno spremenita v pisni obliki. Če je objektivno mogoče pričakovati, da bo odprava napake ali okvare na blagu trajala več kot deset (10) dni, se izvajalec zavezuje blago zamenjati z enakovrednim blagom.

Za zavarovanje svojih obveznosti v zvezi z odpravo napak v garancijski dobi po tej pogodbi mora izvajalec naročniku ob prvi dobavi opreme po tej pogodbi izročiti originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje finančne inštitucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % od skupne vrednosti pogodbe z DDV, veljavno vsaj 30 dni po izteku garancijske dobe in z vsebino, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja v Prilogi 4 k tej pogodbi.

9. člen

(obveznosti izvajalca)

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- izvesti dobave oziroma storitve na način, da je čim manj ovirana oziroma motena dejavnost naročnika;
- svoje obveznosti izpolniti vestno, pošteno in kakovostno, brez napak in zamud, skladno z določili pogodbe, vključno s Tehničnimi specifikacijami in drugimi prilogami ter v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi ter pravili stroke;
- zagotoviti vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;
- sodelovati z naročnikom ter po potrebi z organi in tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
- naročniku omogočati ustrezen nadzor nad izvajanjem dobav oziroma storitev po tej pogodbi;
- sproti popravljati in dopolnjevati način izvedbe dobav oziroma storitev, v kolikor naročnik ugotovi oziroma se izkaže, da je izvajalčev način izvajanja dobav/storitev pomanjkljiv ali nepravilen;
- sodelovati na vseh sklicanih sestankih, vezanih na predmet te pogodbe;
- varovati interese naročnika, ga sproti pisno obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti, ter mu na zahtevo dajati pojasnila glede izpolnjevanja pogodbe;
- zagotoviti, da bodo dela, prevzeta s to pogodbo, izvajali strokovnjaki, imenovani v ponudbi; zamenjava kadra je možna izključno s soglasjem naročnika; nadomestne osebe morajo izpolnjevati zahtevane pogoje glede kadrovske usposobljenosti za posamezno vlogo, na podlagi katerih je bila ponudniku priznana sposobnost za izpolnitev naročila;
- zagotoviti, da vsa komunikacija z naročnikom poteka v slovenskem jeziku.

10. člen

(obveznosti naročnika)

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so:

- izvajalcu podati pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za nemoteno in uspešno izvajanje pogodbenih obveznosti;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
- tolmačiti izvajalcu vse morebitne nejasnosti v obsegu in vsebini predmeta pogodbe;
- pooblaščenim osebam izvajalca omogočiti dostop do vseh potrebovanih prostorov, in opreme, v terminih, ki jih dogovorita naročnik in izvajalec sporazumno;

- omogočiti sodelovanje osebja naročnika (IT, skrbnik sistema, ključni uporabniki) na zahtevo izvajalca;
- skrbeti za primerne pogoje za namestitev opreme na njegovi lokaciji (npr. električni priključki, internetna povezava), kjer je zahtevana namestitev s strani izvajalca;
- izvajalcu plačati izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.

11. člen (podizvajalci)

Izvajalec bo to pogodbo izpolnil z naslednjimi podizvajalci:

- _____.

V primeru, da je kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, mora naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja del s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec ne sme pričeti z izvedbo storitev, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in, v kolikor bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec »Podizvajalci« in, v kolikor je to relevantno, obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«. Zaradi hitrejše obravnave predloga za nominacijo podizvajalca lahko izvajalec poleg navedenih obrazcev predloži tudi dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter, če je relevantno, o izpolnjevanju pogojev.

Naročnik bo zavrnil naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo, skladno s katero je bila sklenjena ta pogodba, ter zahteval zamenjavo predlaganega podizvajalca (oziroma prevzem dela naročila zavrženega podizvajalca s strani izvajalca),
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za oddajo javnega naročila vsaj v enaki meri, kot jih je izpolnjeval podizvajalec, namesto katerega želi izvajalec nominirati novega podizvajalca.

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji prijavi oziroma ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

12. člen

(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Izvajalec v osmih (8) delovnih dneh od sklenitve te pogodbe kot pogoj za njeno veljavnost naročniku predloži originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje finančne inštitucije (banke ali zavarovalnice) s sedežem v EU, plačljivo na prvi poziv, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini **10 %** od skupne vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo najmanj 60 dni po izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Vsebina takega finančnega zavarovanja ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja v Prilogi 3 k tej pogodbi.

Naročnik lahko na podlagi utemeljene zahteve izvajalca, ki jo ta poda pred iztekom roka za predložitev finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka, ta rok podaljša s pisnim obvestilom izvajalcu za največ 30 dni.

Izvajalec lahko predloži finančno zavarovanje s krajšim rokom veljavnosti, kot je določen v prvem odstavku, vendar mora v tem primeru najpozneje 30 dni pred iztekom veljavnosti predloženega finančnega zavarovanja predložiti novo finančno zavarovanje ali dodatek k že predloženemu, tako da bo naročnik ves čas trajanja pogodbe in še 60 dni po njenem zaključku razpolagal z veljavnim finančnim zavarovanjem. Naročnik si pridržuje pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje, v kolikor izvajalec ne bo pravočasno naročniku predložil podaljšanja predloženega finančnega zavarovanja ali novega finančnega zavarovanja.

Če se med trajanjem pogodbe skladno s 95. členom ZJN-3 spremeni rok za izpolnitev pogodbe ali vrednost predmeta naročila, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti, podaljšati oziroma nadomestiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 delovnih dni po pozivu naročnika,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila,;
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega, podaljšanega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe trajanja veljavnosti pogodbe ali vrednosti predmeta naročila;
- upravičenec med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni naročnik zavarovanja, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu;
- naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

Unovčitev finančnega zavarovanja ne izključuje pravice naročnika, da zahteva povrnitev celotne nastale škode ali stroškov, četudi ti presegajo vrednost finančnega zavarovanja.

13. člen

(predstavnika pogodbenih strank)

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi/skrbnik pogodbe je _____.

Namestnik odgovornega predstavnika naročnika/skrbnika pogodbe je _____.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Namestnik odgovornega predstavnika izvajalca je _____.

Pogodbeni stranki zagotovita, da so njuni predstavniki pooblaščen, da zanju podajajo izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. V kolikor glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika oziroma njegovega namestnika lahko pogodbeni stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

14. člen **(odpoved in odstop od pogodbe)**

Naročnik lahko pisno odstopi od te pogodbe s takojšnjim učinkom v naslednjih primerih:

- je zoper izvajalca uveden postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) v takrat veljavni različici;
- zaradi prenosa deleža ali delnic izvajalca, statusnega preoblikovanja ali kakršnegakoli drugega razloga se spremeni subjekt, ki izvajalca obvladuje;
- izvajalec brez vednosti naročnika odsvoji kakršnokoli terjatev zoper naročnika na podlagi te pogodbe;
- izvajalec krši svoje obveznosti po tej pogodbi in kršitev ne odpravi v primernem roku, ki mu ga s pisnim pozivom postavi naročnik;
- izvajalec ne opravi storitev v rokih, ki so določeni v 6. členu te pogodbe;
- so podane okoliščine iz 96. člena ZJN-3;
- naročnik nima več zagotovljenih sredstev za financiranje Storitve po tej pogodbi.

15. člen **(pogodbena kazen)**

Če izvajalec zamuja z izpolnitvijo katere koli svoje pogodbene obveznosti iz razloga, ki ne izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 5 promilov (5 ‰) celotne pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak koledarski dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti (brez DDV). Naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel izpolnitev po tem, ko je izvajalec z izpolnitvijo zamuja.

Če izvajalec katere koli svoje obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) ali jih izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti in v postavljenem roku, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 10 % celotne pogodbene vrednosti (brez DDV).

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. V kolikor nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik lahko poleg, ali namesto obračuna pogodbene kazni, na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Naročnik iz naslova pogodbene kazni, škode oziroma nadomestnih storitev izstavi izvajalcu račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik terjatev iz naslova zaračunane pogodbe kazni pobota z morebitnimi finančnimi obveznostmi naročnika do izvajalca po tej pogodbi.

16. člen (socialna klavzula)

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

17. člen (protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

18. člen (varstvo zaupnih podatkov)

Pogodbeni stranki se strinjata, da vsi podatki, do katerih bo prišel izvajalec z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezuje, da bo vse podatke skrbno varoval tako v času izvajanja te pogodbe, kot tudi po njenem poteku.

Vse ideje, načela, koncepte, metode in postopke, ki jih je izvajalec predstavil naročniku v okviru izvajanja te pogodbe in niso bili uporabljeni neposredno v končnih izdelkih po tej pogodbi, predstavljajo poslovno skrivnost izvajalca in jih je naročnik dolžan varovati ter jih ne sme uporabljati sam v nasprotju s pogodbo ali jih posredovati oziroma dopustiti dostop do njih tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi ali tajnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti ter skladno z veljavno zakonodajo.

Delavci izvajalca so dolžni kontakti osebi naročnika sporočiti vsak dogodek ali sum dogodka, ki ima ali bi lahko imel za posledico razkritje tajnih ali osebnih podatkov ter izgubo oziroma nezaželeno spremembo podatkov.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, ki ga je zoper svojega delavca sprožil zaradi kršitev delovnih obveznosti v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da je le-ta ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

Za izvajalca, ki za naročnika opravlja pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

19. člen (varstvo osebnih podatkov)

Pogodbene stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/2022) in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L 119, 4. 5. 2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov, v zvezi s čimer bosta stranki po potrebi sklenili posebno pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, popravka Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) ter na tej osnovi sprejetih aktov za izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost koordinacijskega organa ter Priročnika izvajanja in spremljanja projektov Mehanizma za okrevanje in odpornost Ministrstva za zdravje, december 2022, RS, Ministrstvo za zdravje pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke. Zbiranje in obdelava osebnih podatkov se izvaja izključno za namen revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložb v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost. V okviru postopkov dodeljevanja in porabe sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost se bodo zbirali in obdelovali naslednji osebni podatki: ime, priimek in rojstni datum dejanskih lastnikov prejemnika sredstev ali izvajalca. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki pri izvajanju projektov Načrta za okrevanje in odpornost, so končni prejemniki oz. lastniki⁷ končnih prejemnikov/izvajalcev (podatke skladno z 22. členom Uredbe EU 2021/241 ime, priimek in rojstne podatke), ki so pravne osebe javnega ali zasebnega prava, in s prijavitelji/končnimi prejemniki povezane fizične osebe, kadar te sodelujejo pri nalogah prijavitelja/končnega prejemnika. Prijavitelj/končni prejemnik mora pred prijavo na javni razpis/poziv/naročilo z njim povezane fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju operacije, obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke. Poleg tega mora v skladu z Uredbo (EU) 2016/679

⁷ Opređeljeno v 6 točki 3 člena Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015.

Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) zagotoviti ustrezno pravno podlago za obdelavo. Obvestilna dolžnost prijavitelja/končnega prejemnika in zagotovitev ustrezne pravne podlage od z njim povezanih fizičnih oseb velja za prijavitelja/končnega prejemnika celotno obdobje izvajanja projekta NOO in tudi za obdobje hranjena dokumentacije navedenem v 28. členu Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost.⁸ Ob upoštevanju rokov za hranjenje dokumentacije, določenih s strani EK, je treba upoštevati tudi veljavne nacionalne predpise. Prijavitelj/končni prejemnik mora o obdelavi osebnih podatkov obvestiti vse z njim povezane fizične osebe, ki bodo k izvajanju projekta NOO pristopile po začetku izvajanju projekta NOO ter od teh oseb zagotoviti ustrezne pravne podlage za obdelavo. RS, Ministrstvo za zdravje bo osebne podatke hranilo in obdelovalo izključno za namen pridobitve in koriščenje sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih preverjanj pri izvajanju NOO.

20. člen

(prenos pogodbe)

Naročnik ugotavlja, da obstaja možnost, da bo dejavnost, ki je predmet te pogodbe, oziroma upravljanje s predmetom te pogodbe v času njene veljavnosti prenesena na drugega naročnika, in sicer na Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) ali drugega naročnika v pomenu 9. člena ZJN-3, ki opravlja ali bo opravljal dejavnost, povezano z digitalizacijo slovenskega zdravstva. Izvajalec soglaša, da se v primeru iz prejšnjega stavka pogodba lahko prenese na novega naročnika. Če prenos pogodbe na podlagi prejšnjega stavka ne bi bil mogoč se izvajalec zavezuje skleniti pogodbo z novim naročnikom pod enakimi pogoji za preostanek časa trajanja pogodbe, oziroma skleniti dogovor o prenosu pogodbe na novega naročnika.

21. člen

(končne določbe)

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli pogodbeni stranki doseči z neveljavno določbo.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne, ko se izpolni pogoj iz prvega odstavka 3. člena pogodbe.

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. V kolikor sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

(V primeru, da ponudnik izbere elektronski podpis)

Pogodba je sestavljena in podpisana elektronsko v enem izvodu.

(V primeru, da ponudnik izbere fizični podpis)

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva, izvajalec pa en izvod.

Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni

⁸ Dokumentacija o izvajanju mehanizma se hrani v skladu s pravili hrambe dokumentarnega gradiva, vendar najmanj pet let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta.

obliki.

Številka: _____

Številka: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

Ministrica

Priloge:

- *Priloga 1: Ponudba izvajalca [vzorec je vključen v splošen dokument razpisne dokumentacije];*
- *Priloga 2: Tehnične specifikacije naročnika za predmet javnega naročila [so v ločenem dokumentu];*
- *Priloga 3: Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti [vzorec je vključen v splošen dokument razpisne dokumentacije];*
- *Priloga 4: Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;*
- *Priloga 5: Vzorec Primopredajnega zapisnika;*
- *Priloga 6: Izjava o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva pri izvajanju del.*